

2024/2025

LETNI DELOVNI NAČRT



Osnovna šola
Šturje Ajdovščina

Lea Anželj Vidmar,
ravnateljica

KAZALO

UVOD	4
SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI	5
ŠOLSKI KOLEDAR	7
DAN ŠOLE	8
VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	9
JUTRANJE PREBUJANJE (PREJ JUTRANJE VARSTVO)	9
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (PREJ PODALJŠANO BIVANJE)	9
SKRB ZA ZDRAVJE OTROK	10
PROMETNA VARNOST	11
DNEVI DEJAVNOSTI OD 1. DO 5. RAZREDA	12
DNEVI DEJAVNOSTI OD 6. DO 9. RAZREDA	14
DRUGE DEJAVNOSTI ZA UČENCE	16
RAP (PREJŠNJI KROŽKI OZIROMA INTERESNE DEJAVNOSTI)	17
SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	19
PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA	19
NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA	20
IZBIRNI PREDMETI	20
PREDMETNIK	21
PODATKI O UČENCIH	23
ZAPOSLENI	24
STROKOVNI DELAVCI – RAZREDNIKI	24
OSTALI STROKOVNI DELAVCI IN NJIHOVA OBVEZNOST	25
UPRAVNO TEHNIČNE SLUŽBE	26
KADROVSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA DELO	27
ŠOLSKI PROSTORI	27
KADROVSKI POGOJI ZA DELO	28
SKRB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU	29
STROKOVNI ORGANI ŠOLE	29
STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV	31
PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE	31
PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNIČARKE	32
PROGRAM DELA IZVAJALCEV DODATNE STROKOVNE POMOČI (DSP)	34
PROGRAM DELA SVETOVALNIH DELAVK	36
SODELOVANJE S STARŠI	39
VKLJUČEVANJE V OKOLJE	42

<u>PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2024/2025</u>	43
SAMOEVALVACIJA	43
RAZVOJNA NALOGA »MREŽENJE ZA KAKOVOST«	43
RAZVOJNA NALOGA »VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE«	43
OSTALE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE NALOGE	44
PROJEKTI, V KATERE SO VKLJUČENI VSI UČENCI	45
OSTALI PROJEKTI IN RAZISKOVALNE NALOGE	45
<u>LETNI DELOVNI NAČRT 2024/2025 ZA PODRUŽNICO BUDANJE</u>	47
SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI	47
VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	47
<u>SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA</u>	51

V skladu z Zakonom o financiranju vzgoje in izobraževanja (48. in 49. člen) ter Zakonom o osnovni šoli (31. člen) je Svet Osnovne šole Šturje Ajdovščina na 7. seji dne, 30. 9. 2024 sprejel:

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

UVOD

V novem šolskem letu si vsi, ki delamo na šoli želimo, da bi učencem in učenkam omogočili kvaliteten pouk, da bi negovali medsebojne stike in stike z učitelji, ki so pri razvoju v zdrave in odgovorne osebnosti še kako pomembni.

Želimo si, da bi strpno in dosledno gradili spoštljive odnose med vsemi in za vse. Tako bomo razvijali temeljne vrednote ter kakovostno znanje kot popotnico za življenje.

Želimo si, da bi učenke in učenci dosegali dobre rezultate in razvijali samostojnost pri delu. Učitelji bomo uporabljali aktivne metode učenja in poučevanja, prilagojene sposobnostim in interesom posameznika.

Z izbranim načinom komuniciranja bomo še naprej razvijali spoštovanje, strpnost, odgovornost in zaupanje med vsemi deležniki v naši zgodbi.

S pomočjo **letnega delovnega načrta**, ki je pred nami, želimo:

- zagotoviti obseg, vsebino in organizacijo vzgojno izobraževalnega dela,
- prispevati k sistematičnemu in kvalitetnejšemu uresničevanju ciljev šole,
- omogočiti načrtno delo vseh strokovnih organov šole pri uresničevanju vzgojno izobraževalnega dela,
- omogočiti učencem, staršem, zaposlenim in drugim vpogled ter tudi vključevanje v življenje in delo šole.

Namen delovnega načrta je:

- zagotoviti sistematično uresničevanje z zakonom in izvršilnimi predpisi določene naloge,
- določiti obseg, vsebino in organizacijo za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- določiti program, ki ga bo šola opravila v šolskem letu 2024/2025.

Izhodišča za oblikovanje delovnega načrta so:

- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K, 76/23 in 16/24)
- Zakon o financiranju v vzgoji in izobraževanju (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)
- Pravilnik o normativih in standardih (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22, 74/23 in 50/24)
- obvezni predmetniki in učni načrti, pravila osnovne šole, obvestila in priporočila Ministrstva za vzgojo in izobraževanje ter Zavoda RS za šolstvo.
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13 in 63/24)
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ (Uradni list RS, št. 61/12, 51/13, 44/21 in 67/24)
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 30/13 in 49/17)
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 44/08, 32/09, 88/13, 32/16 in 40/16)
- Pravilnika o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole (Uradni list RS, št. 70/24)

Priprava letnega delovnega načrta se je začela v maju, osnutek je nastajal v juniju, kasneje so sledila dopolnjevanja.

SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA ŠTURJE AJDOVŠČINA
Bevkova 22, 5270 Ajdovščina

Telefon: **05 365 38 00**
Elektronski naslov: **tajnistvo@os-sturje.si**
Podračun: **SI56 0120 1600 0000 215**
ID za DDV: **39855210**

Ravnateljica: **Lea Anželj Vidmar**
tel. 05 365 38 02
Elektronski naslov: **lea.vidmar@os-sturje.si**

Pomočnica ravnateljice: **Irena Knafelc**
tel. 05 365 38 06
Elektronski naslov: **irena.knafelc@os-sturje.si**

Pomočnica ravnateljice: **Karolina Medvešček**
tel. 05 365 38 01
Elektronski naslov: **karolina.medvescek@os-sturje.si**

Svetovalna služba, socialna pedagoginja : **Ana Kalin**
tel. 05 365 38 15
Elektronski naslov: **ana.kalin@os-sturje.si**

Podružnica Budanje
Budanje 24, 5271 Vipava
Telefon: 05 3645 241
Vodja podružnice: **Kristina Škrli Trošt**
Elektronski naslov: **kristina.skrli-trost@os-sturje.si**

USTANOVITELJ

Ustanoviteljica zavoda je Občina Ajdovščina.
Osnovna šola Šturje Ajdovščina je pričela z delom 1. septembra 2007.

UPRAVLJANJE ŠOLE

Ravnateljica je pedagoški vodja in posvetovalni organ šole.

Svet šole sestavlja 11 članov:

- trije predstavniki ustanovitelja
(Elizabeta Curk, Matej Bratina, Nina Bavčar Čargo)
- trije predstavniki staršev (Vili Vrtovec, Liljana Krašna in Tevž Novinec)
- pet predstavnikov šole
(Erik Černigoj, Metka Batagelj, Ana Mlakar Furlan, Ingrid Bizjak Ergaver in Igor Hodak)

Predsednik Sveta šole je **Erik Černigoj**.

PRISTOJNOSTI SVETA ŠOLE

- potrdi LDN za šolsko leto 2024/25,
- predlaga in daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z učenci,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- razpiše delovno mesto ravnatelja, izbere kandidata in ga potrdi,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z izobraževalnim delom šole in
- oceni delovno uspešnost ravnatelja.

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznih oddelkov in je organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli.

Strokovni organi šole

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni in razredniki.

Kolegij, ki ga sestavljajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice, vodja podružnice, psihologinja, predsednik Sveta šole, predstavnice posameznih triad, v razširjeni sestavi pa tudi vodje aktivov, se sestaja po potrebi.

ŠOLSKI OKOLIŠ

Ulice: Bevkova ulica, Cankarjev trg, Goriška cesta od h. št. 1 do vključno h. št. 21, razen h. št. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16/a, 18, 20, 20/a, 20/b, Idrijska cesta, Kidričeva ulica, Lavričeva cesta od h. št. 45 dalje razen h. št. 46 in 48, Levstikova ulica, Na Livadi, Na Trati, Polževa ulica, Pot v Žapuže, Slejkoti, Slomškova ulica, Štrancarjeva ulica, Ulica Bazoviške brigade, Ulica Ivana Kosovela, Vipavska cesta, Vojkova ulica, Ulica Milana Klemenčiča.

Naselja: Žapuže, Kožmani, Dolga Poljana, Budanje.

V letošnjem februarju, ko je potekal vpis otrok v 1. razred, so starši lahko izbirali vpis v šolo tudi glede gravitacijskega območja, ki ga imata obe šoli.

Gravitacijsko območje Osnovne šole Šturje, Ajdovščina obsega naslednje ulice/naselje s hišnimi številkami:

- Goriška cesta 23, 23 a, 23 b, 25, 25 a, 25 b, 25 c, 25 č, 27, 27 b
- Tovarniška cesta 1, 1 a, 3, 3 a, 3 b, 3 c, 3 č
- Cesta IX. Korpusa 5–48
- Grivška pot 1–14, 16–22, 24, 25 a, 25 c, 25 d, 26 in 28
- Lavričeva cesta 32–44, 46, 48
- Na Brajdi 1–16 in 18, 20, 22, 26, 27, 28
- Polževa ulica 18, 18a
- Ulica Vena Piloni 1–40, 55, 58, 60, 62, 69, 76, 78
- Grivče.

Osnovna šola Šturje Ajdovščina – matična šola ima dvaindvajset oddelkov. Na podružnici v Budanjah pouk poteka v samostojnih oddelkih od 1. do 5. razreda.

ŠOLSKI KOLEDAR

Novo šolsko leto se prične 2. septembra 2024, devetošolci zaključijo šolanje 13. junija 2025, vsi ostali razredi pa 24. junija 2025.

DAN	DATUMI	AKTIVNOST
ponedeljek	2. 9. 2024	ZAČETEK POUKA
ponedeljek - petek	28. 10. - 1. 11. 2024	JESENSKE POČITNICE
četrtek	31. 10. 2024	DAN REFORMACIJE
petek	1. 11. 2024	DAN SPOMINA NA MRTVE
sreda	25. 12. 2024	BOŽIČ
četrtek	26. 12. 2024	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
sreda - četrtek	25. 12. 2024 - 2. 1. 2025	NOVOLETNE POČITNICE
sreda - četrtek	1. in 2. 1. 2025	NOVO LETO
petek	3. 1. 2025	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
petek	31. 1. 2025	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
sobota	8. 2. 2025	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek in sobota	14. in 15. 2. 2025	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek - petek	24. 2. - 28. 2. 2025	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel)
ponedeljek	21. 4. 2025	VELIKONOČNI PONEDELJEK
nedelja	27. 4. 2025	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
nedelja-petek	27. 4. – 2. 5. 2025	PRVOMAJSKE POČITNICE
sreda in četrtek	1. in 2. 5. 2025	PRAZNIK DELA
petek	13. 6. 2025	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
torek	24. 6. 2025	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
sreda	25. 6. 2025	DAN DRŽAVNOSTI
četrtek - nedelja	26. 6. - 31. 8. 2025	POLETNE POČITNICE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. jun. - 30. jun. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. jun. - 9. jul. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. – 29. avg. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
5. maj. - 13. jun. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
5. maj - 24. jun. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. – 29. avg. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

DAN ŠOLE

Šola ima svoj dan 11. aprila, na dan, ko je leta 2007 začel veljati Odlok o ustanovitvi Osnovne šole Šturje. V dnevih pred in po tem datumu organiziramo različne dogodke, ki združujejo predstavitev šole in njenih dejavnosti, solidarnost in medgeneracijsko povezovanje.

Učenkam in učencem se bodo z dramsko igro predstavili učenci dramskega krožka pod vodstvom Petre Rodman, organizirali bomo Večer pesmi in plesa pod vodstvom Anje Devetak – to bo tudi letos osrednja prireditev za starše, ki se bo odvijala v Dvorani 1. slovenske vlade v četrtek, 10. aprila 2025.

VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Pouk na matični šoli začinjamo ob 8.20, na podružnici Budanje ob 7.30.

Preduro, ki traja od 7.30 do 8.15, imajo učenci vsebine razširjenega programa (v nadaljevanju RaP)

Učenci v šolo prihajajo 10 minut pred pričetkom pouka.

RAZŠIRJENI PROGRAM

Namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celostni osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj. Razširjeni program osnovne šole omogoča tudi bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti.

V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno in učenci niso ocenjeni..

Razširjeni program obsega 3 področja:

- gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje,
- kultura in državljanska vzgoja in
- učenje učenja.

V Razširjeni program spadajo naslednje dejavnosti iz prejšnjih let, ki smo jih po novem tudi preimenovali: dopolnilni pouk – sedaj **utrjujem znanje**, dodatni pouk – sedaj **želim več**, podaljšano bivanje – **RaP** jutranje varstvo – sedaj **jutranje prebujanje in izbiram sam in se igram**, individualna in skupinska pomoč – sedaj isto, interesne dejavnosti (različne dejavnosti razširjenega programa), ter neobvezni izbirni predmeti – sedaj **računalništvo, tehnika**....

Del Rap-a to je vsebinski sklop Gibanje in zdravje, smo na naši šoli izvajali pet let. Učenkam in učencem smo ponudili vrsto dejavnosti s področja športa, s področja zdravja pa dejavnosti s področja prehranjevanja in kulture prehranjevanja, prve pomoči, varnosti pri poskusih...

Učenci od 1. do 5. razreda so se k dejavnostim vključevali v času podaljšanega bivanja in pred poukom, učenci s predmetne stopnje pa v glavnem po pouku.

V celotnem RaP-u, ki ga bomo začeli izvajati v letošnjem šolskem letu, si bodo učenke in učenci lahko izbrali dejavnosti iz vseh treh področji. Dejavnosti se bodo izvajale pred in po pouku.

Želimo si, da bi bili pri dejavnostih učenci kar se da aktivni, da bi sodelovali pri izbiri vsebin in ciljev in da bi pri delu napredovali.

JUTRANJE PREBUJANJE (prej jutranje varstvo)

Za učence 1. razreda, ki prihajajo v šolo prej, je organizirano jutranje prebujanje, in sicer od 6.00 do 8.00.

Zakon določa, da učenci 1. razreda **ne smejo brez spremstva** prihajati v šolo in odhajati iz nje.

DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA (prej podaljšano bivanje)

Dejavnosti v RaP-u so organizirane na centralni šoli in na podružnici v Budanjah. Potekajo od 12.00 do 16.10 na matični šoli in od 11.10 do 15.15 v Budanjah. Do 16.30 je v RaP-u dežurna učiteljica.

Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj-ica predčasno napoti učenca iz šole samo **s pisnim potrdilom staršev**.

Malica je za vse učence po drugi šolski uri, to je ob 9.55, v Budanjah pa ob 9.10.

Od 1. do 9. razred - Šturje

DOPOLDNE		RAZŠIRJENI PROGRAM	
jutranje prebujanje- 1. razred	6.00-8.15		
predura	7.30-8.15		
1. ura	8.20-9.05	1. ura	12.00-12.45
2. ura	9.10-9.55	2. ura	12.50-13.35
MALICA		3. ura	13.40-14.25
3. ura	10.20-11.05	4. ura	14.30-15.15
4. ura	11.10-11.55	5. ura	15.20-16.05
5. ura	12.00-12.45	6. ura	Dežurstvo do 16.30
6. ura	12.50-13.35		
7. ura	13.40-14.25		

Od 1. do 5. razred - Budanje

DOPOLDNE		RAZŠIRJENI PROGRAM	
jutranje prebujanje- 1. razred	6.30-7.30		
1. ura	7.30-8.15	1. ura	11.10-11.50
2. ura	8.20-9.05	2. ura	11.55-12.40
MALICA		3. ura	12.45-13.30
3. ura	9.30- 10.15	4. ura	13.35-14.20
4. ura	10.20-11.05	5. ura	14.25-15.10
5. ura	11.10-11.55	6. ura	Dežurstvo do 16.00
6. ura	12.00-12.45		

SKRB ZA ZDRAVJE OTROK**Vsebine**

- Navajanje učencev na osebno higieno in zdrav način življenja
- Sistematski pregledi in sistematski zobozdravstveni pregledi
- Tedenska ščetkanja in pregled ustne higiene (1. – 6. razred)
- Predavanja za učence, ki jih vodijo strokovne službe Zdravstvenega doma
- Razširjeni program z vsebino Gibanje, zdravje ter dobro psihično in fizično počutje otrok
- Eko vsebine, Zdrava šola, Shema šolskega sadja
- Obisk in ogled ZD Ajdovščina

Prehrana

Učence že v začetku šolanja navajamo na pravičen odnos do hrane in prehranjevanja in obravnavamo učne vsebine o prehrani.

Tudi v letošnjem šolskem letu velja v jedilnici urnik za posamezne skupine v RaP-u in učence na predmetni stopnji za odhod na kosilo.

Na razredni in predmetni stopnji organiziramo naravoslovne dneve o zdravi prehrani v sodelovanju s strokovnimi službami Zdravstvenega doma Ajdovščina. Z nami redno in uspešno sodelujejo višje medicinske sestre.

Učenci v 6. razredu in tretjem triletju se pri gospodinjstvu in izbirnih predmetih (sodobna priprava hrane, načini prehranjevanja) na teoretičen in praktičen način seznanjajo s pripravo

zdrave hrane, pravilnim načinom prehranjevanja in boleznimi, povezanimi z nezdravim načinom hranjenja.

V RaP-u bomo več pozornosti namenili vsebinam s področja prehrane na razredni stopnji, na predmetni pa poleg tega še gibanju.

Vsebine: zdrav in uravnotežen jedilnik, higiena, označevanje živil, kultura prehranjevanja, odgovorno ravnanje s hrano, zdrav način življenja, odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja, različni načini prehranjevanja.

Na matični šoli in v Budanjah bo za učenke in učence dejavnost **kuhanje**; v Šturjah za 5. razred, ki jo bo vodila Metka Batagelj, v Budanjah za 4. razred, ki jo bo vodila Ingrid Bizjak Ergaver.

Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk bo tudi letos eden izmed osrednjih dogodkov tedna slovenske hrane (od 11. do 17. 11. 2024), ki ga bomo obeležili v petek, 15. novembra 2024. Letošnji slogan je: »Tradicionalni slovenski zajtrk – moj naj zajtrk« Nekateri razredi bodo imeli ta dan naravoslovni dan, posvečen zdravi in pravilni prehrani.

V okviru projekta Šolska shema bomo učencem še bolj približali pomen uživanja sadja in zelenjave in zdrav način prehranjevanja.

Na šolskem radiu bodo potekale izobraževalne oddaje, ki bodo spodbujale zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

Usmerili se bomo k doseganju in **vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki so povezane s šolsko prehrano:**

- Vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega Življenja in navajanje na varovanje zdravja.
- Vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani.
- Vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja.
- Vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem in dijakom o kulturi prehranjevanja.

Šolsko shemo na šoli vodi Nina Mučič Medvešček.

PROMETNA VARNOST

Učenci so na poti v šolo izpostavljeni prometu na kar nekaj odsekih. Zato se s prometno varnostjo začnejo seznanjati takoj na začetku 1. razreda, ko prejmejo tudi rumene rutice in kresničke. Pri pouku jih obišče tudi policist, ki jih pouči o varnosti v prometu.

Učenci obravnavajo teme o varnosti v prometu v okviru predmeta spoznavanje okolja od 1. do 4. razreda.

V 4. razredu se učenci seznanijo s pravili vožnje s kolesom in opravijo pisni izpit, v 5. razredu pa opravijo praktične vaje na poligonu in pod vodstvom učiteljic, usposobljenih za vodenje otrok pri kolesarskem izpitu, še kolesarski izpit.

Varstvo vozačev in morebitni odvozi s kombijem so organizirani po pouku pod vodstvom dežurnega učitelja.

Imamo izdelan Načrt šolskih poti, ki ga za osnovne šole priporočata Javna agencija RS za varnost prometa in Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Učencem in učiteljem lahko služi kot učni pripomoček pri učenju o varnih poteh.

Ministrstvo tudi letos poziva šole in starše, da spodbujamo otroke, da hodijo v šolo aktivno, samostojno in peš.

DNEVI DEJAVNOSTI OD 1. DO 5. RAZREDA

MESEC	RAZRED	KULTURNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
SEPTEMBER	1.	Začetek bralne značke		Spoznam šolo	Mini olimpijada Pohod
	2.	Dan knjige			Mini olimpijada Pohod
	3.	Dan zlate knjige			Mini olimpijada
	4.			Izdelava papirja	Mini olimpijada
	5.		Prehranjevalne verige, zoo		Kolesarski poligon Pohod
OKTOBER	1.	Teden otroka	Jesen		Pohod
	2.	Teden otroka	Jesen		
	3.			Izdelki iz odpadnih materialov	Pohod
	4.			Industrijska dediščina	
	5.		Zasvojenost in odraščanje		
NOVEMBER	1.			Ustvarjalne delavnice	
	2.			Izdelki iz različnih materialov	
	3.		Zdrav način življenja, rojstvo		Plavalni tečaj 3.b in 3.Bu
	4.			Ustvarjalna delavnica	
	5.			Od načrta do izdelka	
DECEMBER	1.	Gledališka predstava			
	2.	Gledališka predstava			
	3.	Kotalkarska predstava		Novoletni izdelki	
	4.	Kotalkarska predstava			
	5.	Gledališka predstava			

MESEC	RAZRED	KULTURNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
JANUAR	1.				
	2.				Zimske dejavnosti
	3.				Plavalni tečaj 3.a
	4.		Zdravje		Zimski športni dan
	5.				
FEBRUAR	1.				
	2.			Bilo je nekoč	
	3.	Gledališka predstava			
	4.	Šolski muzej			
	5.				
MAREC	1.		Pomlad	Ustvarjalna delavnica	
	2.		Zdravje		
	3.				Spomladanski pohod
	4.				Pohod v Budanje
	5.				
APRIL	1.	Filmska predstava	Zdrave navade		Atletika
	2.	Filmska predstava			Atletika
	3.	Filmska predstava	Naravoslovni poskusi		
	4.		Očistimo vodo		
	5.	Filmska predstava		Kraški pojavi	
MAJ	1.				
	2.		Ekologija		
	3.		Od zrna do kruha		Atletika
	4.			Poskusi	
	5.	Znamenitosti Vipave			Atletika
JUNIJ	1.				Športne aktivnosti
	2.			Spoznajmo Slovenijo	Woop
	3.			Od načrta do izdelka	
	4.	Moja Slovenija	Soline		Plavanje
	5.		Rastline in živali ob morju	Izdelki iz naravnih materialov Orientacija	Plavanje Športne igre

DNEVI DEJAVNOSTI OD 6. DO 9. RAZREDA

MESEC	RAZRED	KULTURNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
SEPTEMBER	6.	Gledališka predstava			Plavanje Atletika
	7.				Plavanje Atletika
	8.	Kras: Štanjel, Vilenica		Predstavitev poklicev InCastra	Plavanje Atletika
	9.	Tolminska		Mladi InCastra	Pohod na Krnska jezera Atletika
OKTOBER	6.		Sadni dan, Panonski svet Energija		
	7.				
	8.				
	9.				
NOVEMBER	6.			Družabne igre	
	7.				
	8.				
	9.		Genetika		
DECEMBER	6.	Pravljica		Novoletni izdelki	
	7.		Doživljanje živali	Novoletni izdelki	
	8.		Prva pomoč	Novoletni izdelki	
	9.			Novoletni izdelki Načrtovanje in izdelava geometrijskih teles	
JANJUAR	6.				Na snegu
	7.		Svetloba, zvok		
	8.				Na snegu
	9.				Na snegu

MESEC	RAZRED	KULTURNI DNEVI	NARAVOSLOVNI DNEVI	TEHNIŠKI DNEVI	ŠPORTNI DNEVI
FEBRUAR	6.				
	7.		CŠOD Gozd	Obdelava podatkov	CŠOD smučanje CŠOD smučanje
	8.		Zasvojenost		
	9.	Lokar, Pilon		Informativni dan	
MAREC	6.			Rudarstvo v Idriji	
	7.	Filharmonija			
	8.	Filharmonija			Pohod
	9.				
APRIL	6.				Športno vzgojni karton
	7.			Rimljani	Športno vzgojni karton
	8.			Fizikalni eksperimenti	Športno vzgojni karton
	9.	Gledališče	Eksperimenti		Športno vzgojni karton
MAJ	6.		Travnik (Kovk)		Pohod (Kovk)
	7.	Vipavski križ			
	8.		Čutila		
	9.			Elektrika	
JUNIJ	6.	Spoznavanje sodobne mladinske poezije		Notranjska in Tehniški muzej Bistra	
	7.			Gorenjska: Kropa, Vrba...	
	8.	Dolenjska in ekskurzija v dinarski svet		Večkotniki	
	9.		Ekologija	Priprava scene za valetu	Adrenalinski športi in ekskurzija v primorski svet - plavanje

*nerazporejeni gledališče 7. in 8. razred – kulturni dan

Na šoli vsako leto obeležimo Prešernov dan – slovenski kulturni praznik tako, da učenci spoznajo kulturne umetnike in njihovo delo. Proslavo ob kulturnem prazniku za učenke in učence bo letos pripravila Ksenija Černigoj.

Proslavo ob dnevu samostojnosti in enotnosti ter dnevu državnosti bo za učence pripravila Ana Lorger.

DRUGE DEJAVNOSTI ZA UČENCE

Šola organizira še druge oblike izobraževanja za učence, ki bogatijo in dopolnjujejo predmetnik in predpisane vzgojno-izobraževalne vsebine (razširjeni program).

Razred	Kraj	Vsebina	Čas
1. - 9.	OŠ Šturje	Teden otroka – tema: Biti otrok v letu 2024.	7.– 13. 10. 2024
7.	CŠOD Cerklje	Zimska šola v naravi	3. – 7. 2. 2025 10. – 14. 2. 2025
1. - 9.	Ajdovščina	Dan slovenskega športa	23. 9. 2024
9.	Krnska jezera	Dvo-dnevi tabor	24., 25. 9. 2024
1. - 4.	ŠC Police	Mini olimpijada	5. in 6. 9. 2024
5.	Debeli Rtič	Poletna šola v naravi	16. – 20. 6. 2025
3.	ŠC Police, Ajdovščina	Plavalni tečaj	25. – 29. 12. 2024 13. - 17. 1. 2025
5.	Ajdovščina	Kolesarski izpit	september 2024
6.	Kovk	Dvo-dnevi tabor	konec maja 2025

Filmska vzgoja

Dejstvo je, da je film pomemben za vzgojo in izobrazbo mladih ljudi. Z njegovo pomočjo lažje spoznamo svet z različnih zornih kotov, se naučimo sprejemati drugačna mnenja ter si izoblikovati lastno, spoznavamo lahko kulture in navade po svetu, pridobimo marsikatero znanje na bolj zanimiv in s tem obstojnejši način ter se tudi zabavamo in sprostimo brez nevarnih pasti ostalih oblik zabave.

Načrtujemo izpeljavo ogleda filma za vse učence. Bodisi samostojno za našo šolo ali v skupnem projektu vseh šol v Občini.

Tekmovanja v znanju	Slovenščina, logika, kemija, biologija, matematika, fizika, angleščina, geografija, zgodovina, cici vesela šola in vesela šola, robotika, Kresnička, Mehurčki, Vzorci, Eko kviz, Male sive celice, konstruktorstvo
Športna tekmovanja	nogomet, košarka, rokomet, atletika, ples, športna značka, lokostrelstvo, orientacija
Tekmovanje za bralno značko	Učenci od 1. do 9. razreda
Tekmovanje za angleško bralno značko	Učenci od 4. do 9.razreda
Varstvo okolja	Čistilne akcije in skrb za čisto okolico šole, realizacija programa Zdrave šole in Eko šole
Humanitarne akcije	Sodelovanje z RK Ajdovščina, Dobrodela drobtinica-oktober, Škofijska Karitas Ajdovščina, Društvo upokojencev Ajdovščina - medgeneracijsko sodelovanje, pomoč sošolcem VDC Ajdovščina

Letos smo prijaviili učence na kviz **Male sive celice**. Mentorica učenkam in učencem, ki bodo sodelovali, bo Lili Krapše.

RaP-utrjujem (prejšnji dopolnilni pouk) je namenjen učencem, ki imajo učne težave, so bili od pouka dalj časa odsotni ali imajo iz katerega drugega vzroka težave s snovjo.

RaP-želim več (prejšnji dodatni pouk) je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na višji, zahtevnejši ravni.

RaP ISP - Individualna in skupinska pomoč učencem

Poleg dopolnilnega pouka je organizirana individualna pomoč učencem, ki imajo večje težave pri učenju. Te ure so namenjene tudi nadarjenim učencem.

Učence tujce (učenci, ki se prvo leto šolajo v Sloveniji) bo poučevala učiteljica slovenščine Ana Loriger. Ostale učence tujce, ki prav tako potrebujejo pomoč pri učenju jezika, bodo dodatno poučevale Renata Lemut in Andreja Margon na razredni stopnji ter Lili Krapše in Ksenija Černigoj na predmetni stopnji.

Tekmovanja

Učence vzpodbujamo k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju s posameznih predmetnih področij.

Dnevi dejavnosti

Športnih dni je v vsakem razredu po pet.

Kulturni dnevi so v prvem triletju po štirje, v drugem in tretjem triletju pa po trije v šolskem letu.

Naravoslovni dnevi so po trije v vsakem razredu.

Tehniški dnevi so trije v prvem triletju, štirje pa v drugem in tretjem triletju.

V okviru dnevov dejavnosti učenci opravijo različne projekte in druge naloge, nekatere dneve dejavnosti pa načrtujemo kot medpredmetno sodelovanje.

RaP (prejšnji krožki oziroma interesne dejavnosti)

V okviru RaP-a bomo organizirali in izvajali različne dejavnosti z vseh treh področij; gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje, kultura in državljska vzgoja ter učenje učenja.

Učencem in staršem bomo predstavili obseg dejavnosti, ki ga bomo lahko izvedli v okviru kadrovskih in finančnih zmožnosti. Za morebitne dodatne dejavnosti se bomo s starši dogovorili posebej.

Prvo triletje, 4. in 5. razred

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
ZABAVNA MATEMATIKA	2.	Nena Petrič
IGRIVA ITALIJANŠČINA	3.	Petra Šušmelj
ROČNA DELA	od 1.do 5.	Suzana Gorup
LIKOVNO USTVARJANJE	3.	Klara Pregelj
LIKOVNO USTVARJANJE (prej NIP)	2. in 4.	Anuša Blažko
LJUDSKI PLESI	od 2.do 5.	Polonca Juretič
POSKUSI	3.	Majda Vidmar
EKO USTVARJANJE	1.	Elizabeta Kodele
PRAVLJICE	2.	Anja Devetak
KUHAMO IN PEČEMO	5.	Metka Batagelj
DRAMSKA IGRA	4. in 5.	Karolina Medvešček

ORFF	od 4. do 5.	Danijela Čermelj
IZDELAVA UČNIH PRIPOMOČKOV	4. in 5.	Mihaela Mikuž
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	od 1. do 5.	Andreja Margon
SOCIALNE IGRE	od 2. do 5.	Ksenija Trampuž Švara
ČUJEČNOST	od 3. do 5.	Ksenija Trampuž Švara
RAČUNALNIŠTVO (prej NIP)	4. in 5.	Nejc Premrn
ITALIJANŠČINA (prej NIP)	4. in 5.	Andrejka Repič
TEHNIKA (prej NIP)	4. in 5.	Meta Krašna
ŠPORT (prej NIP)	4. in 5.	Gregor Zagorc
KOŠARKA - deklice	od 3. do 5.	Luka Hrovatin
KOŠARKA - dečki	od 2. do 4.	Luka Hrovatin
ATLETIKA	od 2. do 5.	Nina Mučič Medvešček
ODBOJKA	od 3. do 5.	Ana Mlakar Furlan
ROKOMET – deklice	od 2. do 5.	Ana Žigon, Marko Cencič
ROKOMET - dečki	od 2. do 5.	Nena Černigoj
ŠAH	od 2. do 5.	David Trebižan
ŠPORTNE IGRE	od 1. do 5.	Luka Hrovatin Nina Rustja Irena Čermelj

6. razred in tretje triletje

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
PRVA POMOČ	od 6. do 9.	Vesna Furlan
LIKOVNO USTVARJANJE (prej NIP)	6.	Anuša Blažko
FOTOGRAFIJA	7.	Nejc Premrn, Anuša Blažko
ŠAH	od 6. do 9.	David Trebižan
PODJETNIŠTVO	od 6. do 9.	Razvojna agencija ROD
ŠPORTNE IGRE	od 6. do 9.	Luka Hrovatin
ŠPORT (prej NIP)	6	Gregor Zagorc
ŠTURSKE GURMANI	od 6. do 9.	Petra Ušaj
ODBOJKA - dekleta	od 7. do 9.	Vesna Furlan
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	od 6. do 9.	Igor Hodak
ORFF	od 6. do 9.	Danijela Čermelj
ČUJEČNOST	6.	Ksenija Trampuž Švara
PROSTOVOLJSTVO	od 7. do 9.	Ana Kalin
ROČNA DELA	od 6. do 9.	Suzana Gorup
ANGLEŠKA DRAMSKA IGRA	8. in 9.	Polona Mohorčič
ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	od 6. do 9.	Ana Mlakar Furlan Polona Mohorčič Irena Šček
ITALIJANŠČINA (prej NIP)	6.	Andrejka Repič
RAČUNALNIŠTVO (prej NIP)	6.	Nejc Premrn
NEMŠČINA	od 6. do 9.	Polona Mohorčič
VESELA ŠOLA	od 6. do 9.	Darja Gorup
DRAMSKA IGRA	od 7. do 9.	Petra Rodman
RAD NASTOPAM	od 6. do 9.	Anja Devetak

Podružnica Budanje

DEJAVNOST	RAZRED	MENTOR
USTVARJANJE S PAPIRJEM	od 1. do 3.	Darja Bolčina Furlan
OPZ	od 1. do 5.	Kristina Škrj Trošt
GIBANJE IN ŠPORTNE IGRE	od 1. do 5.	Nina Mučič Medvešček
CICI VESELA ŠOLA	2. in 3.	Julija Žigon
LIKOVNO USTVARJANJE (prej NIP)	od 1. do 5.	Marijana Stankovič
NARAVOSLOVNE DELAVNICE	5.	Polona Pizzoni
DRAMSKA IGRA	od 3. do 5.	Anja Devetak
RAČUNALNIŠTVO (prej NIP)	4. in 5.	Nejc Premrn
TEHNIKA (prej NIP)	4. in 5.	Meta Krašna (2. polletje)
ŠPORT (prej NIP)	4. in 5.	Nina Mučič Medvešček
KOŠARKA	od 2. do 5.	zunanjí sodelavec
KUHAMO IN PEČEMO	4.	Ingrid Ergaver Bizjak

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Učenci od 3. do 9. razreda se lahko dejavno vključujejo v oblikovanje življenja in dela na šoli preko šolske skupnosti učencev. V ta namen izberejo po dva predstavnika iz vsakega oddelka, ki posredujejo predloge, želje svojega oddelka, oziroma poročata s srečanj šolske skupnosti učencev.

Oktober bo skupnost imela svoj prvi sestanek. Na njem bodo predstavniki oddelkov izvolili predsednika šolske skupnosti učencev.

Skupnost učencev bo opravljala naslednje naloge:

- zbirala pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi s programom pouka, dnevov dejavnosti, ekskurzij in interesnih dejavnosti,
- spremljala bo uresničevanje pravic in dolžnosti učencev ter opozarjala ravnateljico in Svet šole na morebitne kršitve pravic učencev,
- informirala učence o svoji dejavnosti,
- načrtovala in organizirala bo skupne akcije,
- oblikovala bo predloge za pohvale, nagrade in priznanja za učence.

Mentor skupnosti učencev je Luka Hrovatin.

Šolski parlament kot izvršilni organ skupnosti učencev šteje 18 članov, to je po enega učenca iz vsakega oddelka (od 3. do 9. razreda, tudi iz podružnice Budanje).

Tema otroškega parlamenta je *Šolski sistem*.

PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

V šolskem letu 2024/2025 sta dve ocenjevalni obdobji. Starši so o uspehu svojega otroka pisno obveščeni po prvem ocenjevalnem obdobju, le v 1. razredu se v prvem ocenjevalnem obdobju učenčovo znanje ne ocenjuje. Drugo ocenjevalno obdobje se zaključi s spričevali. Učitelj spremlja in ugotavlja napredek učenca in o tem sproti obvešča starše.

Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori, pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo in nastopi učencev.

Učitelji upoštevajo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanja učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13 in 63/24).

Ocenjevalni obdobji trajata:

1. ocenjevalno obdobje od 2. 9. 2024 do 31. 1. 2025,
2. ocenjevalno obdobje od 3. 2. 2025 do 13. 6. (9. razred) oz. do 24. 6. 2025 (učenci od 1. do 8. razreda).

Popravni in predmetni izpiti za učence 9. razreda bodo med 16. 6. in 30. 6. 2025, za učence od 1. in 8. razreda pa med 26. 6. in 9. 7. 2025. Drugi rok popravnih in predmetnih izpitov za učence od 1. do 9. razreda bo med 18. 8. in 29. 8. 2025.

NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA

Z letošnjim šolskim letom se nacionalni preizkusi znanja obvezno opravljajo v 3., 6. in 9. razredu.

- v 3. razredu iz znanja slovenščine in matematike,
- v 6. razredu iz znanja slovenščine, matematike in angleščine in
- v 9. razredu iz znanja slovenščine in matematike ter tretjega predmeta, ki ga določi minister za vzgojo in izobraževanje. Letos je na naši šoli to **geografija**.

Preizkusi bodo:

- slovenščina; ponedeljek, 24. marca 2025 za učence 3., 6. in 9. razreda,
- matematika; četrtek, 27. marca 2025 za učence 3., 6. in 9. razreda,
- angleščina; četrtek, 1. april 2025 za učence 6. razreda in
- geografija; četrtek, 1. april 2025 za učence 9. razreda.

IZBIRNI PREDMETI

V šolskem letu 2024/2025 bomo izvajali pouk naslednjih obveznih izbirnih predmetov:

7. razred	Rastline in človek	Turistična vzgoja
	Obdelava gradiv-les	Glasbena dela
	Sodobna priprava hrane	Filmska vzgoja 3
	Daljnogledi in planeti	Italijanščina 1
	Izbrani šport	Likovno snovanje 1
8. razred	Šport za sprostitev	Italijanščina 1
	Multimedija	Filmska vzgoja 3
	Robotika v tehniki	Glasbena dela
	Sodobna priprava hrane	Likovno snovanje 2
	Rastline in človek	Turistična vzgoja
	Obdelava gradiv-umetne snovi	
	Daljnogledi in planeti	
Poskusi v kemiji		
9. razred	Šport za zdravje	Italijanščina 1
	Računalniška omrežja	Turistična vzgoja
	Elektronika z robotiko	Likovno snovanje 3
	Rastline in človek	Glasbena dela
	Poskusi v kemiji	Filmska vzgoja 3
	Daljnogledi in planeti	
	Načini prehranjevanja	

Letošnje šolsko leto imamo na šoli 28 skupin izbirnih predmetov.

Obvezni izbirni predmeti so na urniku 6. in 7. šolsko uro. Nekatere vsebine izvajamo strnjeno več ur (fleksibilni predmetnik), to pomeni, da potekajo le v enem polletju in se potem zaključijo.

PREDMETNIK**Prvo triletje**

PREDMETI / ŠT. UR TEDENSKO IN LETNO	1. r.		2 r.		3. r.	
	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245
Matematika	4	140	4	140	5	175
Likovna vzgoja	2	70	2	70	2	70
Glasbena vzgoja	2	70	2	70	2	70
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
Angleščina	2	70	2	70	2	70
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni	
Število predmetov	7		7		7	
Število ur tedensko	22		23		22	
Število tednov pouka	35		35		35	

Drugo triletje

PREDMETI / ŠT. UR TEDENSKO IN LETNO	4. r.		5. r.		6.r	
	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	5	175	5	175
Matematika	5	175	4	140	4	140
Likovna vzgoja	2	70	2	70	1	35
Glasbena vzgoja	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
Tuji jezik angleščina	2	70	3	105	4	140
Naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
Tehnika in tehnologija					2	70
Družba	2	70	3	105		
Geografija					1	35
Zgodovina					1	35
Naravoslovje					2	70
Gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5
Športna vzgoja	3	105	3	105	3	105
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni	
Število predmetov	8		9		11	
Število ur tedensko	24		26		26	
Število tednov pouka	35		35		35	

Tretje triletje

PREDMET / ŠT. UR TEDENSKO IN LETNO	RAZRED					
	7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik angleščina	4	140	3	105	3	96
Likovna vzgoja	1	35	1	35	1	32
Glasbena vzgoja	1	35	1	35	1	32
Geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	2	70	2	70	2	64
Državljska vzgoja in etika	1	35	1	35		
Fizika			2	70	2	64
Kemija			2	70	2	64
Biologija			1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	3	105				
Tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
Športna vzgoja	2	70	2	70	2	64
Predmet 1	2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
Predmet 2	1	35	1	35	1	32
Predmet 3	1	35	1	35	1	32
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni	
Število predmetov	14		16		14	
Število ur tedensko	29,5		30		30	
Število tednov pouka	35		35		32	

PODATKI O UČENCIH**MATIČNA ŠOLA**

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1.a	8	12	20
1.b	8	12	20
2.a	8	9	17
2.b	9	12	21
3.a	12	12	24
3.b	12	11	23
4.a	9	8	17
4.b	9	8	17
5.a	10	12	22
5.b	9	12	21
6.a	10	6	16
6.b	10	12	22
6.c	9	7	16
7.a	13	12	25
7.b	12	12	24
7.c	13	11	24
8.a	13	9	22
8.b	14	8	22
8.c	12	8	20
9.a	10	16	26
9.b	16	10	26
9.c	11	16	27
SKUPAJ	237	235	472

PODRUŽNICA BUDANJE

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1.	5	4	9
2.	10	5	15
3.	8	7	15
4.	7	4	11
5.	6	7	13
SKUPAJ	36	27	63

Na podružnični šoli v Budanjah poteka pouk v petih samostojnih oddelkih.

V šolskem letu 2024/2025 je na Osnovni šoli Šturje Ajdovščina 22 oddelkov na matični šoli in 5 oddelkov na podružnici v Budanjah. Šolo v 27. oddelkih obiskuje skupaj 535 otrok.

ZAPOSLENI**STROKOVNI DELAVCI – RAZREDNIKI**

MATIČNA ŠOLA	RAZREDNIČARKA/ RAZREDNIK IN OBVEZNOST
1.a	Renata Lemut , učiteljica RP, RaP
1.b	Elizabeta Kodele , učiteljica RP, RaP
2.a	Klavdija Jerončič , učiteljica RP, RaP
2.b	Polonca Juretič , učiteljica RP, RaP
3.a	Klara Pregelj , učiteljica RP, RaP
3.b	Majda Vidmar , učiteljica RP, RaP
4.a	Anita Pušnar-razredničarka , učiteljica RP, RaP Karolina Medvešek-pomočnica ravnateljice , učiteljica RP, RaP
4.b	Andreja Margon , učiteljica RP, RaP
5.a	Danijela Čermelj , učiteljica RP, RaP
5.b	Metka Batagelj , učiteljica RP, RaP
6.a	Martina Makovec , učiteljica MAT, RaP
6.b	Petra Rodman , učiteljica SLO, RaP
6.c	Vesna Furlan , učiteljica ŠPO, IŠP, RaP
7.a	Meta Krašna , učiteljica MAT in TIT, EZR, RVT, OGU, RaP
7.b	Luka Hrovatin , učitelj ŠPO, ŠSP, ŠZZ, RaP
7.c	Teja Mikuž , učiteljica MAT, MME, računalničarka, RaP
8.a	Lili Krapše , učiteljica SLJ, FVZ
8.b	Ana Mlakar Furlan , učiteljica TJA, RaP
8.c	Gregor Zagorc , učitelj ŠPO, IŠP, SŠP, ŠZZ, RaP
9.a	Anuša Blažko , učiteljica LUM (od 18. 9. dalje), RaP
9.b	Martin Štinjek , učitelj GEO, TVZ, RaP
9.c	Darja Gorup , učiteljica ZGO, RaP
PODRUŽNICA BUDANJE	RAZREDNIČARKA IN OBVEZNOST
1.	Ingrid Bizjak Ergaver , RaP
2.	Kristina Škrli Trošt , vodja podružnice, RaP
3.	Darja B. Furlan , RaP
4.	Julija Žigon , RaP
5.	Polona Pizzoni , RaP

OSTALI STROKOVNI DELAVCI IN NJIHOVA OBVEZNOST

Suzan Gorup	vzgojiteljica v 1. a razredu, RaP
Irena Čermelj	2. strokovna delavka v 1. b razredu, RaP
Nena Petrič	učiteljica angleščine, RaP
Katja Štemberger	učiteljica RaP
Katarina Kete	učiteljica RaP, dif.,
Nina Rustja	učiteljica v RaP
Petra Šušmelj	učiteljica v RaP
Marijana Stanković	učiteljica RP, RaP v Budanjah
Ksenija Bratina Makovec	učiteljica RaP v Budanjah
Nina Mučič Medvešek	učiteljica ŠPO, RaP
Laura Žgur	učiteljica RaP v Budanjah
Tea Curk Sorta	učiteljica LUM, RaP
Irena Šček	učiteljica TJA, RaP
Polona Mohorčič	učiteljica TJA, RaP
Anja Peric	učiteljica RP z angleščino, RaP
Ksenija Černigoj	učiteljica SLJ, RaP
Ana Lorgjer	učiteljica SLO, poučevanje tujcev,
Anja Devetak	Knjižničarka, RaP
Igor Hodak	učitelj GUM, GLD, RaP
Evgenija Godnič	učiteljica MAT
Erik Černigoj	učitelj FIZ in TIT, OGL, DIP, RaP
Jelka Sorta	učiteljica KEM, POK, RaP, vodja prehrane, laborant
Patricija Raspor	učiteljica GOS, NAR, BIO, laborant, RaP
Andrejka Repič	učiteljica IT, DKE, RaP
Petra Ušaj	učiteljica BIO, NAR, GOS, NPH, SPH, RaP, laborant
Irena Knafelc	pomočnica ravnateljice , učiteljica BIO, RČL, RaP
Mihaela Mikuz	specialna pedagoginja, RaP
Erika Perič	mobilna specialna pedagoginja
Karmen Močnik	mobilna specialna pedagoginja
Tjaša Frančeškin	socialna pedagoginja, RaP
Ksenija Trampuž Švara	socialna pedagoginja, RaP
Nejc Premrn	računalničar, RaP, ROM
Ana Kalin	socialna pedagoginja, svetovalna delavka

Jutranje prebujanje (prej jutranje varstvo) je na matični šoli organizirano vsak dan od 6.00 do 8.00, na podružnici v Budanjah pa od 6.30 do 7.30.

Varstvo vozačev je na matični šoli organizirano od 12.50 do 13.55, ko avtobus odpelje vozače v Dolgo Poljano in Budanje.

RaP (prej podaljšano bivanje) je na matični šoli organizirano od 12.00 do 16.05, v Budanjah pa od 11.10 do 15.15. Po tej uri učiteljice izvajajo dežurno varstvo.

UPRAVNO TEHNIČNE SLUŽBE

Dela in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji delovnih mest, opravljajo:

Ksenija Ušaj	računovodkinja
Patricija Rojc	tajnica VIZ
Janja Čehovin	administratorica, knjigovodja
Tanja Bratina	snažilka
Gulšen Aliji	snažilka
Silvana Petrovčič	snažilka
Šeherzada Sukanović	gospodinjec, snažilka
Šejla Mešinović	snažilka
Sanela Hidanović	snažilka
Nina Kobal	kuharica/snažilka na podružnici v Budanjah
Romana Curk	snažilka na podružnici v Budanjah
Miralda Balkić	snažilka, gospodinjec
Primož Bratina	hišnik
Zoran Sevnšek	hišnik
Ana Črnigoj	kuharica
Lejla Tanjić	kuharica

KADROVSKI IN MATERIALNI POGOJI ZA DELO**ŠOLSKI PROSTORI**

ŠTEVILKA	UČILNICA, razred	NADSTROPJE
1	4.b	pritličje
2	4.a	pritličje
3	1.a	pritličje
4	1.b	pritličje
5	2.b	pritličje
6	2.a	pritličje
7	MATIČNA UČILNICA-diferenciacija, 8.a	pritličje
8	ANGLEŠČINA, GOSPODINJSTVO, 8.b	1. nadstropje
9	SLOVENŠČINA, 6.b	1. nadstropje
10	3.b	1. nadstropje
11	3.a	1. nadstropje
12	SLOVENŠČINA, 7.c	1. nadstropje
13	ANGLEŠČINA, 6.c	1. nadstropje
14	RAČUNALNICA	1. nadstropje
15	MATEMATIKA, 7.a	2. nadstropje
16	MATEMATIKA, 6.a	2. nadstropje
17	ZGODOVINA, DDE, 9.c	2. nadstropje
18	5.a	2. nadstropje
19	5.b	2. nadstropje
20	TIT, FIZ, 7.b	2. nadstropje
21	TIT	2. nadstropje
22	DIFERENCIACIJA	2. nadstropje
23	GLASBENA UMETNOST, 8.c	2. nadstropje
24	KEM, BIO, NAR,	2. nadstropje
25	LIKOVNA UMETNOST, 9.a	2. nadstropje
26	GEOGRAFIJA, 9.b	2. nadstropje

ŠTEVILKA	KABINET	NADSTROPJE
1a	RAZREDNA STOPNJA	pritličje
5a	RAZREDNA STOPNJA	pritličje
8a	GOSPODINJSTVO	1. nadstropje
9a	SLOVENSKI J., ANGLEŠKI J.	1. nadstropje
10a	RAZREDNA STOPNJA	1. nadstropje
11a	SPECIALNA PEDAGOGINJA	1. nadstropje
11b	ČISTILKE	1. nadstropje
12a	LOGOPEDINJA	1. nadstropje
13a	MULTIMEDIJA	1. nadstropje
18a	KABINET	2. nadstropje
19a	SOCIALNA PEDAGOGINJA	2. nadstropje
19b	KABINET	2. nadstropje
20a	TIT/FIZ	2. nadstropje
20b	STROJNICA	2. nadstropje
23a	GUM/RAZREDNA STOPNJA	2. nadstropje
24a	KEM/BIO/NAR	2. nadstropje
25a	LUM	2. nadstropje

KADROVSKI POGOJI ZA DELO

Na šoli je zaposlenih 81 delavcev, ki imajo polni ali krajši delovni čas.

Poleg učiteljev sestavljajo pedagoško osebje še specialni pedagoginji in socialne pedagoginje, ki predstavljajo šolsko svetovalno službo ter knjižničarka in računalničar.

Organizacijsko delo na šoli vodita ravnateljica in dve pomočnici ravnateljice.

Računovodkinja, poslovna sekretarka, knjigovodja-administrator, hišnika, kuharici, gospodinjec in sedem čistilk predstavljajo nepedagoško osebje, zaposleno na šoli.

Iz kadrovskega načrta za leto 2024:

Obrazložitev kadrovskega načrta

V letu 2024 (podatek 1. 1. 2024) imamo na šoli zaposlenih 78 delavcev. Zaposleni so za nedoločen ali določen čas, s polnim ali krajšim delovnim časom.

Iz kadrovskega načrta za obdobje januar 2024 – januar 2025 je razvidno, da po trenutnih kazalnikih novih zaposlitev pri učiteljih in tehničnem kadru ne bo. Bomo pa ponovno zaposlili spremljevalce otrokom s čustveno vedenjskimi motnjami in otroku-sladkornemu bolniku. Gre za 2,1 DM. Sicer se bo zmanjšalo število oddelkov na predmetni stopnji (sedaj 12, jeseni 11), če v katerem izmed razredov ne pride do povečanja števila učencev zaradi preseljevanj oziroma vselitev v nove stanovanjske soseske v našem okolišu.

V letošnjem šolskem letu šola obiskuje 536 učencev (68 na podružnici) in sicer v 27 oddelkih (5 na podružnični šoli). Na matični šoli na razredni stopnji imamo letos 194 učencev v 10 oddelkih, naslednje leto pa bomo tudi v 10 oddelkih imeli 201 otroka, torej 8 več. Na predmetni stopnji je letos v 12 oddelkih 274 otrok, v naslednjem letu pa jih bo v 11 oddelkih 265, torej 9 manj. Februarja 2024 smo v bodoči 1. razred vpisali 52 učencev; 43 na matični šoli in 9 na podružnici. Šolo bo ob koncu šolskega leta zapustilo 57 devetošolcev. Tako bomo s 1. septembrom 2024 imeli na šoli 26 oddelkov (5 na podružnici), ki jih bo obiskovalo 529 otrok (63 na podružnici). Števila ur v Razširjenem programu, ki bo s 1. 9. 2024 nadomestil dosedanje

podaljšano bivanje, neobvezne izbirne predmete, dopolnilni in dodatni pouk, jutranje varstvo in individualno in skupinsko pomoč, z Ministrstva še nismo dobili. Do 30. junija 2023 bomo imeli zaposleno javno delavko. Javno delavko bi zaposlili tudi naslednje šolsko leto.

Financer MIZŠ

Na novo bomo tako predvidoma zaposlili 1,6 spremljevalca.

Jeseni bo začel veljati nov razširjeni program (RaP), ki predvideva popolnoma drugačno organizacijo dela po pouku, kot do sedaj. Upam, da bomo z obstoječim kadrom lahko zapolnili delovna mesta, ki bodo nastala na novo. Po vsej verjetnosti, bodo starši tudi letos maja dobili prijavnice, kjer bodo svojega otroka vpisali na dejavnosti iz enega izmed treh področij RaP-a. Takrat bomo izdelali urnik in videli, če učiteljem lahko zapolnimo učno oziroma delovno obveznost s temi urami. Takrat lahko dobimo tudi deleže zaposlitve za morebitne nove učitelje.

Zaradi organizacije in kakovosti dela bodo nekateri učitelji še vedno imeli nekaj nadobveznosti vendar v manjšem obsegu ur. Deleži zaposlitve tehničnega osebja se zaradi števila učencev in oddelkov skoraj ne bodo spremenili.

Financer Občina Ajdovščina

Občino bomo zaprosili za delež zaposlitve spremljevalca in sicer 0,5 DM. Ure varstva vozačev se bodo še naprej izplačevale po realizaciji. Predvidevamo, da bomo za razdeljevanje kosil potrebovali kuharico v skoraj enakem deležu kot letos, saj se število kosil ne bo bistveno povečalo.

Ostali deleži zaposlitve, ki so financirani s strani Občine, bodo predvidoma ostali isti.

Kadrovski načrt, ki smo ga izdelali v marcu se je nekoliko spremenil: na razredni stopnji smo zaposlili 1,5 DM učitelja in sicer v Rap-u. Povečal se je tudi delež za spremljevalca in sicer za 0,15 DM. S 1. 9. 2024 pri nas še naprej dela javna delavka.

SKRB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU

Na šoli skrbimo za zdravje naših delavcev in za stalna izpopolnjevanja iz varstva pri delu in požarne varnosti.

Delavce pošiljamo na redne zdravniške preglede v skladu z razpoložljivimi sredstvi z MVI.

Zaposleni se lahko naročijo na malico in kosilo, ki nam ga pripeljejo s Srednje šole Venca Pilon.

Vsak četrtek od 20.30 do 22.00 jim je na voljo čas za rekreacijo v športni dvorani. Kadarkoli lahko koristijo tudi zunanje športne površine pred šolo.

Na šoli imamo usposobljeno ekipo štirih zaposlenih za izvajanje prve pomoči.

Redno zagotavljamo delavno opremo, ki je predpisana za posamezna delovna mesta.

Strokovni delavci aktivno sodelujejo na vseh športnih dnevih, bodisi kot vodje ali spremljevalci.

Šola je vključena v projekt Shema šolskega sadja in v projekt Zdrava šola. Koordinatorica letošnje Zdrave šole je socialna pedagoginja Ksenija Trampuž Švara, shemo šolskega sadja in zelenjave pa vodi Nina Mučič Medvešček.

Naša šola je že več let v projektu Eko šola. Za eko vsebine pri učencih skrbita Irena Knafelc in Metka Batagelj. Učence v različne eko-projekte vključuje Klavdija Jerončič, pri RaP-u in pouku pa Elizabeta Kodele in Irena Čermelj.

Pri različnih aktivnostih sodelujemo z Zdravstvenim domom Ajdovščina in Centrom za krepitev zdravja. Zaposleni na Osnovni šoli Šturje Ajdovščina si prizadevamo za pozitivno delovno okolje, v katerem ni nihče izpostavljen kakršni koli obliki nasilja. Ob upoštevanju različnih mnenj in spodbujanjem timskega dela krepimo medsebojne vezi in preprečujemo morebitne oblike nestrpnosti.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Razrednik na šoli opravlja predvsem povezovalne, vzgojne in organizacijske naloge, ki povezujejo učence v oddelkih s širšo skupnostjo. Neposredno so odgovorni za delo oddelkov, za vodenje oddelčnega učiteljskega zbora, za povezavo in sodelovanje s starši ter za organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku. Razrednik vodi tudi vso dokumentacijo v oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v posameznem oddelku. Sodelujejo na konferencah in delovnih sestankih.

Učiteljski zbor se sestaja na pedagoških in ocenjevalnih konferencah ter delovnih sestankih. Vodi jih ravnateljica, ob morebitni njeni odsotnosti pa pomočnica ravnateljice.

Pedagoške konference imamo predvidoma enkrat mesečno, drugi delovni četrtek v mesecu, pred skupno popoldansko govorilno uro. Na njih obravnavamo in obveščamo zaposlene o aktualnih novicah in dogodkih. Delavci aktivno sodelujejo pri predstavljanju primerov dobre prakse (samoevalvacija in različni projekti ter naloge).

Ocenjevalni konferenci sta dve; ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja in ob koncu šolskega leta. Na njih učitelji predstavijo uspeh ob polletju in ob koncu leta, pogovorimo pa se o nadaljnjem delu z učenci, ki imajo težave ali potrebujejo drugačen način dela.

Delovne sestanke sklicuje ravnateljica po potrebi. Z učiteljskim zborom ali posameznimi učitelji in svetovalno službo rešujemo aktualno problematiko, povezano z učnimi in vzgojnimi težavami učencev.

Na šoli deluje **17 strokovnih aktivov**. Učiteljice in učitelji na aktivih obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila in kriterije ocenjevanja, obravnavajo pripombe staršev, dajejo predloge za izboljševanje dela ter opravljajo druga dela, določena z letnim delovnim načrtom. Posebej program strokovnih aktivov zajema še:

- enotno izpolnjevanje šolske dokumentacije,
- načrtovanje aktivnosti ob kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dnevih ter ekskurzijah,
- urejanje razstav v šolski avli,
- pregled strokovne literature,
- poročanje s seminarjev,
- sodelovanje med aktivni,
- sodelovanje v študijskih skupinah,
- povezovanje z različnimi institucijami v občini Ajdovščina,
- predstavitev lastnih inovacij v procesu pouka,
- načrtovanje in usklajevanje dela s starši,
- mentorstvo dijakom in študentom na praksi,
- mentorstvo kandidatom, ki se pripravljajo na strokovni izpit.

Vodje aktivov:

- 1. razreda: Elizabeta Kodele
- 2. razreda: Kristina Škrli Trošt
- 3. razreda: Majda Vidmar
- 4. razreda: Andreja Margon
- 5. razreda: Danijela Čermelj
- RaP: Irena Čermelj
- DSP: Mihaela Mikuž
- svetovalnih delavk: Tjaša Frančeškin
- učiteljic slovenščine: Lili Krapše
- učiteljic angleščine: Ana Mlakar Furlan
- učiteljev matematike: Martina Makovec
- učiteljic biologije, kemije, naravoslovja in gospodinjstva: Petra Ušaj
- učiteljev geografije, zgodovine in DKE: Darja Gorup
- učiteljev TIT, FIZ, RAC: Meta Krašna
- učiteljev umetnosti: Tea Curk Sorta
- učiteljev športa: Nina Mučič Medvešček
- zborovodij: Igor Hodak

Učiteljci LUM in učitelj GUM so skupaj v aktivu učiteljev umetnosti.

Ravnateljica bo enkrat mesečno oziroma po potrebi sklicevala sestaneke vodij aktivov, na katerem se bomo pogovarjali o aktualni problematiki, predlogih in odločitvah, ki se jih bo nato predstavilo ostalim učiteljem na pedagoških konferencah.

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV

Izobraževanja za pedagoške in druge delavce:

VSEBINA	IZVAJALEC	OPIS
S skrbjo zase nad stres	Nataša Kogoj	Izobraževanje za učiteljski zbor in ostale delavce šole, 16. 9. 2024
Med vrstniško nasilje	Mag. Nina Ukmar Mezinec	Skupno izobraževanje za učitelje in starše, 25. 9. 2024
Študijske skupine	ZRSŠ	Vsi učitelji. Izmenjava znanj, prakse, novosti v vzgojno izobraževalnem sistemu
Usposabljanje za izvajanje novosti s področja vodenja in računovodstva	Različni izvajalci (MIZŠ, Šola za ravnatelje, Ravnateljski servis, zveza za računovodstvo SAOP...)	Vodstvo šole (ravnateljica in pomočnica ravnateljice), računovodkinja in tajnica VIZ se redno udeležujejo izobraževanj, ki prinašajo novosti s področja organizacijskega, kadrovskega ter finančnega vodenja zavoda.
Izobraževanje za tehnično osebje	Različni izvajalci	Hišnika, čistilke in kuharice.

Trudimo se, da vsem zaposlenim omogočimo stalno strokovno spopolnjevanje na njegovem področju v skladu s finančnimi zmožnostmi.

PRIMERI DOBRIH PRAKS – vsebinsko sodelovanje med strokovnimi delavci na področju formativnega spremljanja

Skoraj polovica strokovnih delavk redno ali občasno poučuje po metodi formativnega spremljanja. Ena od ključnih stvari pri formativnem spremljanju je »premikanja« poučevanja od razreda na učenca.

Želimo, da bi učenci prevzemali odgovornost za načrtovanje svojega dela, učenja. Z zaupanjem v učence in dobrimi medsebojnimi odnosi učenci pridobivajo na samozavesti, spoštovanju samega sebe in drugih. Veča se samostojnost in ustvarjalnost vsakega učenca.

Prizadevamo si, da so učenci aktivnejši, bolj samostojni, odnosi med učiteljem in učencem se poglobljajo, pridobivajo na zaupanju v učitelja.

Ta način dela tudi zmanjšuje, odpravlja disciplinske težave.

Skupna srečanja potekajo enkrat mesečno. Takrat imamo predstavitve dobrih praks – kako novosti vpeljujemo v pouk. Izmenjujemo si izkušnje, konstruktivno razmišljamo o napredku in izboljšavah pri našem delu.

Na šoli izvajamo kolegialne hospitacije. Tudi to izkušnjo predstavimo sodelavkam na naših srečanjih.

PROGRAM PEDAGOŠKEGA VODENJA ŠOLE

Ravnateljica Lea Anželj Vidmar kot pedagoški vodja vodi in usmerja šolo v skladu z zakoni, ustanovitvenim aktom ter drugimi predpisi. Odgovorna je za uresničevanje nalog šole ter za organizacijo

vzgojno-izobraževalnega dela šole. Naloge ravnatelja so določene z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Delo ravnateljice lahko razdelimo v tri sklope:

1. Organizacijsko-materialne naloge (priprava organizacijskega poročila, priprava kadrovskega načrta, priprava programa dela, sistemizacija delovnih mest, načrtovanje finančnega poslovanja šole, pregled pedagoške dokumentacije).
2. Pedagoško svetovalno delo (navodila za izdelavo letnega delovnega načrta učiteljev, letni delovni načrt šole, hospitacije, spremljava in načrtovanje izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih in drugih delavcev šole).
3. Analitično študijsko delo (pripravo in vodenje konferenc učiteljskega zbora, analizo učnega uspeha ob redovalnih konferencah, analizo realizacije predmetnika, analizo realizacije delovnega načrta, pripravo poročila o delu LDN)

Ravnateljica se udeležuje posvetov, ki jih organizira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Zavod RS za šolstvo, Šola za ravnatelje, kjer se seznanja z navodili za izvajanje dejavnosti, s spremembami na področju vzgoje in izobraževanja in strokovnimi vsebinami. O vsem tem redno obvešča sodelavce na pedagoških konferencah. Je članica strokovnega tima za samoevalvacijo in razvojen naloge varno in spodbudno učno okolje. Poučuje LUM v 4. b in 5. b oddelku.

Pomočnica ravnateljice Irena Knafelc je pedagoška delavka, ki sodeluje pri delu z ravnateljico in skrbi za nemoteno delo in uresničevanje vseh nalog in ciljev šole. V pedagoški obveznosti letos poučuje biologijo v vseh treh 9. razredih ter izbirni predmet Rastline in človek.

Druga **pomočnica ravnateljice** je od letošnjega šolskega leta Karolina Medvešček. To delo opravlja za polovični delovnik, polovico pa je učiteljica v 4. a oddelku.

PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICARKE

Nabava in obdelava knjižničnega gradiva

V skladu z dogovorom z gospo ravnateljico bom kupovala knjižnično gradivo glede na razpoložljiva sredstva. (Do 450 EUR na mesec oziroma glede na finančno stanje.)

Pri izboru bom upoštevala naslednje kriterije:

- slovenski avtor;
- kvalitetna literatura – pri slikanicah tudi ilustracija;
- približno enako gradiva za vse starostne stopnje – ustrezno razmerje na matični in podružnični šoli;
- več knjižnega (90 %) kot neknjižnega (10 %) gradiva, neknjižno gradivo bodo predvsem DVD, kvizi in družabne igre.

Sledila bom Pravilniku o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe in kupila okvirno do 40 % naslovov strokovnega ter do 60 % naslovov leposlovnega gradiva.

Poskrbela bom, da bo učencem dostopno gradivo za tekmovanja.

Nabavljala bom za učence zanimivo in privlačno ter kakovostno gradivo. Upoštevala bom tudi predloge učencev.

Gradivo bom obdelala in razvrstila na police.

Za učitelje bom nabavljala gradivo, ki ga potrebujejo pri svojem delu.

Vse gradivo bo vpisano v program Cobiss3/Zaloga. Na ta način bodo informacije o knjižničnem gradivu javno dostopne.

Ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK).

Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah: S, C, P, M in L.

Poučno gradivo je razvrščeno na dve starostni stopnji: C ter skupaj P in M.

Serijske publikacije so na voljo na policah v knjižnici. Izposojam jih tudi na dom.

Serijske publikacije za učitelje so v kabinetih in na policah pred zbornico.

Obisk knjižnice in izposoja knjižničnega gradiva

Knjižnica bo v tem šolskem letu odprta po naslednjem urniku:

Matična šola:

ponedeljek: od 7.30 do 14.25, Pravljice: 14.30 do 15.15

torek: od 7.30 do 12.50 in od 14.25 do 15.00, Rad nastopam: 12.50 do 14.25

sreda, četrtek: od 7.30 do 15.00

petek: zaprto

Podružnična šola Budanje:

ponedeljek: od 12.00 do 12.45 (Darja Bolčina Furlan)

petek: od 7.00 do 12.50 (Anja Devetak), Dramska igra: 12.50 do 14.25

Učenci si gradivo izposojajo v prostem pristopu, rok izposoje je 21 dni z možnostjo podaljšanja.

Knjižnično informacijsko znanje

V devetletni osnovni šoli so vsebinam knjižničnega informacijskega znanja namenjene 4 pedagoške ure letno za vsak razred. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda.

Za izvajanje teh ur je potrebno sodelovanje z ostalimi pedagoškimi delavci. Tako se bom individualno pogovarjala s posameznimi učitelji oziroma strokovnimi aktivisti, da bomo skupaj načrtovali vzgojno-izobraževalno delo.

Bibliopedagoške ure bom izvajala v knjižnici oziroma po potrebi tudi v matični učilnici.

Bibliopedagoške ure bom izvajala tudi na podružnici v Budanjah.

V sodelovanju z učiteljicami na razredni stopnji bom oblikovala priporočilne sezname za bralno značko.

Individualno delo z uporabniki knjižnice

Individualno pedagoško delo poteka vsak dan v času, ki je namenjen izposoji knjižničnega gradiva.

Vsebuje:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja),
- pogovor o prebranih knjigah,
- motiviranje za branje leposlovja,
- iskanje gradiva v vzajemnem katalogu in informiranje o tem, kje je gradivo, ki ga ni v šolski knjižnici, mogoče dobiti,
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprav za pouk (ekskurzije, naravoslovni dnevi), raziskovalnih nalog ipd.
- učenje samostojnega iskanja po vzajemnem katalogu
- razstave najljubših knjig
- priprava knjižnih ugank

Ostale dejavnosti knjižnice

Datum	Dejavnost
september	Obeležitev dneva Zlatih knjig, predstavitev bralne značke
oktober	Nacionalni mesec skupnega branja Teden otroka Obeležitev dneva reformacije (P. Trubar)
oktober-april	Priprava knjižnih razstav
december	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti po zvočniku
januar - februar	Rastem s knjigo (obisk splošne knjižnice)
februar	Obeležitev Prešernovega dne
april	Podelitev priznanj tekmovalcem za Bralno značko, obeležitev dneva knjige, medgeneracijsko branje
junij	Obeležitev dneva državnosti
celo leto	Predstavitev knjižnih novosti
celo leto	Razstave ob pomembnih dnevih/nagradah
celo leto	Razstave knjig, ki prejmejo nagrade
celo leto	Sodelovanje pri dnevih dejavnosti
celo leto	Pomoč učencem pri iskanju informacij
celo leto	Sodelovanje s splošno knjižnico
celo leto	Upravljanje učbeniškega sklada
september–junij	Rad nastopam
September–junij	Pravljice
september–junij	Dramska igra

Stalno strokovno izpopolnjevanje:

- udeležba na študijskih skupinah
- udeležba na seminarjih s področja bibliotekarske stroke
- srečanja s knjižničarkami
- udeležba na pedagoških konferencah na šoli

Ostalo

Obeležitev pomembnih dni (praznikov), priprava tematskih razstav.
Pomoč pri izvedbi kulturnih dni, organizacija in priprava šolskih prireditev.
Delo, ki ga dodeli vodstvo šole, nadomeščanja, spremstva...

Anja Devetak, knjižničarka

PROGRAM DELA IZVAJALCEV DODATNE STROKOVNE POMOČI (DSP)

Izvajanje dodatne strokovne pomoči poteka z namenom premagovanja primanjkljajev, ovir oziroma motenj pri učenju ter učne pomoči učencem, ki so z odločbo o usmerjanju vključeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

Dodatna strokovna pomoč vključuje naslednje oblike:

Organizacija dela

- Sestava urnika, usklajevanje z ostalimi izvajalci DSP in z učitelji
- Sodelovanje na sestankih strokovne skupine, učiteljskega zbora
- Dnevne priprave

- Vodenje dnevnika in ostale dokumentacije na dogovorjen način
- Poročila o delu s posameznimi učenci
- Organizacija svetovalne storitve

Delo z učenci s posebnimi potrebami

- Opazovanje učencev v skupini
- Analiza stanja pri učencih
- Določitev oblik dela in prilagoditev
- Sistematična individualna obravnava, spremljanje učenčevega napredka, pomoč pri organizaciji dela v razredu, pri pouku ter po potrebi na daljavo
- Pomoč pri odpravi primanjkljajev, ovir in motenj ali učna pomoč
- Svetovalna storitev, ki vključuje delo z otrokom, delo s starši, sodelovanje z učitelji, s šolo, delo z vrstniki in njihovimi starši ter delo z zunanjimi inštitucijami
- Spodbujanje razvoja učenčevih močnih področij
- Spremljanje in ocenjevanje učenčevega napredka

Sodelovanje z učitelji in drugimi strokovnimi delavci šole

- Pridobivanje in izmenjava informacij o obravnavanem učencu
- Načrtovanje in usklajevanje dela z učenci, načrtovanje pomoči
- Redna vmesna in končna evalvacija dela
- Sodelovanje s šolsko svetovalno službo in drugimi izvajalci dodatne strokovne pomoči
- Sodelovanje pri izdelavi in spremljanju individualiziranih programov
- Srečanja strokovnih skupin za posamezne učence
- Sodelovanje z razredniki in na učiteljskih aktivih
- Sodelovanje na pedagoških konferencah
- Sodelovanje z vodstvom šole

Sodelovanje s starši

- Sodelovanje pri izdelavi individualiziranega programa
- Sprotno informiranje o delu, napredku, težavah učenca
- Svetovanje za delo z učencem
- Seznanitev s potekom individualnega dela

Sodelovanje z drugimi ustanovami (socialnimi, zdravstvenimi ...)

- Pridobivanje in posredovanje informacij o učencu
- Sodelovanje pri načrtovanju pomoči
- Udeleževanje timskih sestankov za posamezne učence

Izvajalci dodatne strokovne pomoči so:

- socialna pedagoginja in izvajalka učne pomoči Ana Kalin
- socialna pedagoginja in izvajalka učne pomoči Ksenija Švara Trampuž
- socialna pedagoginja in izvajalka učne pomoči Tjaša Frančeškin
- specialna in rehabilitacijska pedagoginja in izvajalka učne pomoči Mihaela Mikuž
- mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja Erika Perić (OŠ Kozara Nova Gorica)
- mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja Karmen Močnik (Cirius Vipava)
- izvajalka učne pomoči Karolina Medvešček
- izvajalka učne pomoči Danijela Čermelj
- izvajalka učne pomoči Petra Šušmelj
- izvajalka učne pomoči Andrejka Repič
- izvajalec učne pomoči Nejc Premrn

- izvajalec učne pomoči Erik Černigoj
- izvajalka učne pomoči Ksenija Černigoj
- izvajalka učne pomoči Martina Makovec
- izvajalka učne pomoči Teja Mikuž
- izvajalka učne pomoči Evgenija Godnič
- izvajalka učne pomoči Meta Krašna
- izvajalka učne pomoči Ana Mlakar Furlan
- izvajalka učne pomoči Irena Šček
- izvajalka učne pomoči Patricija Raspor

Glede na nove ali spremenjene odločbe o usmerjanju se lahko izvajalci dodatne strokovne pomoči in število ur dodatne strokovne pomoči tekom leta spremenijo.

Mihaela Mikuž, specialna pedagoginja, vodja aktiva

PROGRAM DELA SVETOVALNIH DELAVK

Svetovalna služba je eden izmed podsistemov v šoli in si tako z ostalimi podsistemi v šoli prizadeva uresničevati temeljni cilj šole kot celote, t. j. optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.

Osnovna področja svetovalne službe

- Varno, spodbudno in vključujoče okolje.
- Celostni razvoj (gibalni, spoznavni, čustveni in socialni razvoj, skrb za duševno zdravje) in dobrobit/blagostanje učencev.
- Učenje in poučevanje.
- Vzgojno izobraževalni prehodi.
- Razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj.

Pri načrtovanju šolskega svetovalnega dela izhajamo iz Programskih smernic za svetovalno delo v osnovni šoli, prav tako upoštevamo posebnosti in razvojne usmeritve naše šole, šolsko klimo ter potrebe šole in njenih udeležencev. Na naše načrtovanje vpliva tudi naša poklicna usmeritev in pogoji dela na šoli.

Šolska svetovalna služba je tisto posebno mesto v šoli, s katerega se vzpostavlja svetovalni odnos z vsemi udeleženi v šoli. Je mesto pomoči in sodelovanja na šoli, kjer se vsakokrat mobilizirajo strokovne in človeške moči za pomoč in podporo učencem s ciljem, da se vsakokrat znova zagotovi optimalne pogoje za njihovo napredovanje v razvoju in učenju.

V šolskem letu 2024/25 je, glede na število učencev na OŠ Šturje, celotni delež svetovalne službe v obsegu 195 % razdeljen na sledeč način:

- 90 % svetovalne službe – Ana Kalin,
- 70 % svetovalne službe – Tjaša Frančeškin in
- 35 % svetovalne službe – Ksenija Švara Trampuž.

Naše delo v svetovalni službi bomo dopolnjevale z izvajanjem dodatne strokovne pomoči v različnem obsegu in vključenostjo v program RaP.

Naše delo bo vključevalo (glede na osnovna področja in ravni delovanja svetovalne službe):

Varno, spodbudno in vključujoče okolje

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- sooblikovanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter protokolov,
- sooblikovanje sistema spremljanja in evalvacije vzgojnega delovanja,
- koordinacija in sodelovanje z zunanjimi institucijami pri podpori vzgojnega delovanja,
- sooblikovanje programa in načrtovanje dela podpornega šolskega osebja,
- uvajanje in sooblikovanje sodelovalne, timske kulture ter učeče se skupnosti,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj za varno, spodbudno in vključujoče okolje za strokovne delavce in
- sodelovanje s strokovnimi delavci pri vzgojnih ravnanjih, zagotavljanju osnovne varnosti in spodbudnega okolja tudi zunaj pouka

Delovanje na ravni skupine/oddelka:

- sooblikovanje vzgojnih dejavnosti in pravil šolskega reda,
- sooblikovanje oddelčnih/razrednih pravil,
- sodelovanje s strokovnimi delavci pri delu z oddelčno skupnostjo in dejavnostih, ki se nanašajo na organizacijo, podporo razrednikom pri vodenju oddelkov in načrtovanju ur oddelčne skupnosti, na reševanje konfliktov, oblikovanje ustreznega vzdušja v oddelku ipd. in
- sodelovanje s strokovnimi delavci in starši pri delu z oddelkom, ko se pojavijo vzgojne/disciplinske težave.

Delo s posameznikom in zanj

- Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje strokovnim delavcem in staršem učencev z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in težavami pri vključevanju v skupine.
- Pomoč in svetovanje vsem vpletenim v konfliktne situacije, medvrstniško nasilje ali nasilje v družini.

Celostni razvoj in dobrobit/blagostanje učencev

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- sodelovanje pri evalvaciji stanja, načrtovanju dejavnosti za spodbujanje posameznih področij razvoja učencev in
- načrtovanje in izvajanje preventivnih dejavnosti v podporo celostnemu razvoju učencev (načrt dela v prilogi).

Delovanje na ravni skupine/oddelka:

- sodelovanje s strokovnimi delavci pri prepoznavanju, načrtovanju in izvajanju učinkovitih pristopov za spodbujanje celostnega razvoja učencev,
- izvajanje preventivnih dejavnosti za spodbujanje celostnega razvoja učencev,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju roditeljskih sestankov v podporo celostnemu razvoju učencev in
- svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.

Delo s posameznikom in zanj:

- pomoč in svetovanje posameznemu učencu s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju,

- sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji dodatnih oblik dela in oblikovanju individualnih programov za učence s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju in
- pomoč in svetovanje učiteljem in staršem pri delu z učenci s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju.

Učenje in poučevanje

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda:

- sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega procesa na področju učenja in poučevanja,
- sodelovanje pri zagotavljanju ustreznih pogojev za integracijo/inkluzijo vseh učencev in
- sodelovanje pri odkrivanju učnih težav ter pravočasno prepoznavanje otrok s posebnimi potrebami.

Delovanje na ravni skupine/oddelka:

- sodelovanje s strokovnimi delavci pri izboljšanju kakovosti poučevanja,
- sodelovanje s strokovnimi delavci pri izvajanju preventivnih programov na področju učenja in
- sodelovanje s strokovnimi delavci pri prepoznavanju učnih težav učencev, načrtovanju in izvajanju prilagoditev, metod in oblik dela pri pouku in ustreznih oblik pomoči ter vključitev v dejavnost utrjevanje znanja.

Delo s posameznikom in zanj:

- pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri razvijanju ustreznih strategij učenja,
- pomoč in svetovanje staršem učencev pri razvijanju ustreznih strategij učenja in oblik učne pomoči,
- spremljanje in izvajanje pomoči učencem z učnimi težavami (npr. v okviru petstopenjskega modela pomoči učencem z učnimi težavami) in
- sodelovanje s strokovnimi delavci pri pripravi, izvedbi in evalvaciji ustreznih oblik dela in oblikovanju individualiziranih programov za različne skupine učencev oz. za učence z veliko tveganji in izzivi.

Vzgojno-izobraževalni prehodi

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda

- sodelovanje in koordinacija izvedbe vpisa ter sprejema otrok v šolo,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju uspešnih prehodov učencev,
- oblikovanje načrta za izvajanje karijerne orientacije,
- koordinacija in izvedba vpisnega postopka za vpis učencev v nadaljnje izobraževanje in
- sodelovanje pri oblikovanju skupin in oddelkov.

Delovanje na ravni skupine/oddelka

- sodelovanje pri izvajanju karijerne orientacije pri pouku, razrednih urah in drugih dejavnostih,
- načrtovanje in izvajanje skupinskih oblik kariernega svetovanja za učence,
- sodelovanje in svetovanje pri učinkovitem prehajanju učencev v novo šolsko okolje in
- sodelovanje in izvajanje roditeljskih sestankov v procesu karijerne orientacije.

Delo s posameznikom in zanj

- pomoč in svetovanje učencem ob prehodih,
- pomoč in svetovanje staršem ob prehodih učencev in
- pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri prehodu v nadaljnje izobraževanje ali na trg dela.

Razvoj vzgojno-izobraževalnega zavoda in profesionalni razvoj

Delovanje na ravni vzgojno-izobraževalnega zavoda

- sodelovanje pri oblikovanju delovnih dokumentov in v strokovnih organih šole,
- sodelovanje pri samoevalvaciji,
- sodelovanje pri načrtovanju, oblikovanju in izvajanju razširjenega programa,
- sodelovanje na sejah učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora, strokovnih aktivov učiteljev in drugih strokovnih organov šole,
- povezovanje z drugimi strokovnimi delavci in skrb za prenos dobrih praks,
- povezovanje s svetovalnimi delavci izven vzgojno-izobraževalnega zavoda v obliki aktivov in
- povezovanje in sodelovanje z zunanjimi strokovnimi institucijami pri skupnih nalogah in projektih.

Delovanje na ravni skupine/oddelka

- Koordiniranje ali izvajanje projektov, namenjenih učencem in strokovnim delavcem na področju razvojno-preventivnega delovanja.
- Podpora in sodelovanje v ožjem timu pri izvajanju dejavnosti na področju razvojno-preventivnega delovanja.
- Mentorstvo študentom in pripravnikom.

Lastni profesionalni razvoj

- Izbira prioritetenih nalog glede na potrebe udeležencev ter v skladu z lastno strokovno usposobljenostjo.
- Oblikovanje ter evalvacija letnega delovnega načrta.
- Skrb za lastni profesionalni razvoj.
- Nadaljnje izobraževanje, usposabljanje, vključevanje novih znanj in krepitev kompetenc.
- Vključitev v različne oblike podpore pri reševanju kompleksnejših izzivov pri delu.

Svoje delo bomo opravljale strokovno korektno in v skladu s strokovno etičnimi načeli. Prizadevale si bomo, da bodo vsi udeleženci izobraževanja čim uspešnejši pri uresničevanju temeljnega programa, pri čemer bomo skušale upoštevati tudi trenutne potrebe in želje vseh udeležencev programa. Prizadevale si bomo tudi vzpostaviti, razvijati in vzdrževati pogoje za optimalen razvoj vsakega udeleženca izobraževanja ter za čim boljši odnos z in med vsemi udeleženci izobraževanja. Prisluhnilo bomo kakršnim koli pobudam, idejam in konkretnim predlogom s strani ostalih strokovnih delavcev in otrok.

Ana Kalin, Tjaša Frančeškin in Ksenija Švara Trampuž, socialne pedagoginje

SODELOVANJE S STARŠI

Dela na šoli si ne moremo predstavljati brez dobrega sodelovanja s starši naših učencev. Ker se tega zavedamo, predstavljamo sodelovanje s starši pomemben, sestavni del vizije naše šole.

Starše bomo vključevali v vzgojno delo na šoli, soodločali bodo o dodatnem programu šole, s svojimi izkušnjami in predlogi bodo pripomogli k sooblikovanju življenja na šoli.

Obveščanju staršev o delu njihovih otrok na šoli so namenjeni razredni roditeljski sestanki in tedenske govorilne ure, od katerih bo ena v popoldanskem času.

S starši bomo delili vse naše uspehe, proslavljali naše praznike in tako gradili dobre medsebojne odnose.

Načrtujemo, da bomo letos, **10. 12. 2024**, izvedli **novoletni bazar** s prodajo izdelkov otrok. Osrednja prireditev za starše pa bo **Večer pesmi in plesa, ki bo 10. aprila 2025**, z naslovom Glasba in ples slovenskega filma.

Povabili vas bomo tudi na tematske večere in interne prireditve.

V novembru, **19. 11. 2024**, se bo v Dvorani 1. slovenske vlade odvijal **Zborovski večer** z naslovom Glasba in ples slovenskega filma.

Pogovorne ure

Dopoldanske pogovorne ure bodo potekale po urniku vsakega učitelja.

Z učitelji bodo starši v stiku preko elektronske pošte ali po telefonu le za opravičevanje odsotnosti ali najave na pogovorno uro..

Pričakujemo, da se bodo starši udeleževali pogovorov in se odzvali na morebitna vabila v šolo.

Na pogovorne ure se starši naročajo.

Telefonska številka v zbornici za predmetno stopnjo je 05 365 38 08, v kabinet na razredni stopnji pa lahko pokličejo na številko 05 365 38 14.

Popoldanska pogovorna ura bo vsak drugi delovni četrtek v mesecu. V septembru in juniju so samo dopoldanske pogovorne ure.

RODITELJSKI SESTANKI	POPOLDANSKE POGOVORNE URE
september	10. oktober 2024
	14. november 2024
	12. december 2024
	16. januar 2025
februar	13. februar 2025
	13. marec 2025
april -maj	10. april 2025
	15. maj 2025

V tednu, ko je popoldanska pogovorna ura, dopoldanske pogovorne ure ni.

Svetovalne delavke, ravnateljica in pomočnici ravnateljici so tudi na šoli, ko je popoldanska govorilna ura. Z njimi se lahko po telefonu dogovorite za uro srečanja.

Opravičila

Vsa opravičila odsotnosti naj bodo pisna. Otroci jih prinesejo razredniku v **petih** dneh po končani odsotnosti. Po dogovoru z razrednikom so opravičila lahko tudi ustna.

Oddelčni roditeljski sestanki

Vsi oddelki so imeli prvi roditeljski sestanek v mesecu septembru na šoli.

Načrtujemo, da bo vsak oddelk izpeljal tri roditeljske sestanke, med njimi bo tudi skupno predavanje za učitelje in starše, ki bo v četrtek, 25. 9. 2024. Predavanje z naslovom »Med vrstniško nasilje« bo vodila mag. Nina Ukmar Mezinec.

Razred	1. rod. sestanek	2. rod. sestanek	3. rod. sestanek
	TEMA		
1.	Predstavitev dela in ciljev pouka, pravila dela in življenja na šoli	Predavanje za starše	Analiza dela v razredu, branje ocen
2.	Predstavitev dela v drugem razredu	Predavanje za starše	Program dela v drugem polletju
3.	Predstavitev dela v tretjem razredu	Predavanje za starše	Predstavitev neobveznih izbirnih predmetov
4.	Predstavitev programa dela	Predavanje za starše	Pregled uspešnosti in realiziranih dejavnosti ter predstavitev dela do konca šolskega leta
5.	Predstavitev programa dela	Predavanje za starše	Šola v naravi
6.	Predstavitev programa dela	Predavanje za starše	Izbirni predmeti, 2-dnevni tabor
7.	Predstavitev programa dela	Predavanje za starše	Zimska šola v naravi
8.	Predstavitev programa dela	Predavanje za starše	Dejavniki, ki vplivajo na poklicno odločitev
9.	Predstavitev programa dela, Poklicno usmerjanje	Predavanje za starše	Aktivnosti ob zaključku šolskega leta

VKLJUČEVANJE V OKOLJE

Zavedamo se, da je vključevanje šole v okolje nujno za njen napredek in razvoj. Tudi v tem šolskem letu bomo sproti iskali možnosti in poti povezovanja z okoljem.

Šola izvaja različne dejavnosti, ki potekajo v okviru pouka, razrednih ur in dnevov dejavnosti. Pri vsebini in realizaciji le teh sodelujemo z Zdravstvenim domom Ajdovščina, Domom upokojencev Ajdovščina, Varstveno delavnim centrom, Zvezo prijateljev mladine Ajdovščina, z Mladinskim centrom in hotelom – Hišo mladih Ajdovščina, Društvom ledvičnih bolnikov...

Z Društvom upokojencev Ajdovščina že več let krepimo medgeneracijsko sodelovanje (skupni nastopi na prireditvah, izmenjava različnih dejavnosti). S starimi starši učenke in učenci iz Budanj vsako leto postavljajo mlaj. Z Domom starejših občanov sodelujemo tako, da obiščemo njihove varovance, učenci pa pripravijo kakšno točko za nastop na njihovih prireditvah.

Prav tako aktivno sodelujemo z VDC-jem pri organizaciji in izpeljavi različnih dogodkov.

Učence spodbujamo k med vrstniški pomoči in različnim oblikam humanitarnega dela. Sodelujejo v različnih zbiralnih akcijah (igračke, šolske potrebščine, zamaški...), ki jih organizirata Karitas in Rdeči Križ.

Prav je, da imajo naši učenke in učenci priložnost spoznati drugačne otroke. Naša šola redno sodeluje s CIRIUS-om iz Vipave.

S Komunalnim podjetjem Ajdovščina sodelujemo pri različnih okoljskih projektih.

Šola uspešno sodeluje tudi z Univerzo v Ljubljani in Kopru. Sprejemamo študentke in študente na obvezno prakso.

Naše sodelovanje poteka tudi z občino Ajdovščina, krajevno skupnostjo, različnimi društvi in organizacijami v kraju, z Otroškim vrtcem Ajdovščina in drugimi osnovnimi in srednjimi šolami v občini in izven nje, s Centrom za socialno delo in TIC-em.

a) »Socialni nogomet«

V začetku šolskega se bomo vključili v program socialnega nogometa, ki smo ga lani spoznali kot primer dobre prakse in pozitivne izkušnje različnih družbenih skupin. Koncept socialnega nogometa je zavezan idejam socialnega vključevanja različnih družbenih skupin in posameznikov, trajnostnemu razvoju, krepitvi življenjskih veščin, pridobivanju novih spoznanj in poznanstev ter sprejemanju različnosti.

Pri nas bo skupino otrok, ki bodo pri tem sodelovali, bo vodil Luka Hrovatin.

b) »Industrijska dediščina Ajdovščine«

Cilj razstavnega projekta je predstaviti bogato industrijsko dediščino Ajdovščine na dostopen in privlačen način tako domačinom, ki nekatere sprehajalne točke obiskujejo vsakodnevno, kot tudi domačim in tujim turistom, ki si poleg tovarn lahko ogledajo še druge predele in znamenitosti Ajdovščine.

V okviru Dnevov evropske kulturne dediščine, ki bodo potekali od 28. 9. do 12. 10. 2024, se bodo nekateri naši učenci (4., 5. in 6. razred) udeležili razstave v okviru posamezne učne ure ali dneva dejavnosti.

PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

SAMOEVALVACIJA

Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja predvideva, da šola vsako leto pripravi samoevalvacijsko poročilo enega segmenta na šoli. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, ni predpisalo področja samoevalvacije, zato je šoli prepuščena odločitev, katero področje iz LDN-ja bo evalvirala. V preteklih letih smo evalvirali področje nacionalnega preverjanja znanja, interesnih dejavnosti, področje domačih nalog, preverjanja znanja, branja z razumevanjem in odgovornosti ter nadarjenih učencev. Zadnja leta se ukvarjamo predvsem s področjem vzgoje ter varnega in spodbudnega učnega okolja.

Letos bomo že drugo leto samoevalvacijo izvajali v okviru dveh razvojnih nalog in sicer »Mreženje za kakovost« in »Varno in spodbudno učno okolje«

RAZVOJNA NALOGA »MREŽENJE ZA KAKOVOST«

Tretje leto smo kot šola vključeni v Razvojno nalogo »Mreženje za kakovost«, kjer smo največ pozornosti posvetilo konceptu prepoznavanja in dela z nadarjenimi učenci ter spoštljivi komunikaciji in dobrim medsebojnim odnosom. Sicer naloga pokriva naslednja področja:

- Dosežki učencev in dosežki otrok v razvoju in učenju
- Profesionalno učenje in delovanje učiteljev
- Varno in spodbudno učno okolje
- Vodenje vrtcev in šol
- Ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo

Člani tima razvojne naloge so: Petra Ušaj, Andreja Margon-vodja, Polona Pizzoni, Vesna Furlan, Martina Makovec in Darja Gorup.

V razvojni nalogi je sodeloval celoten aktiv strokovnih delavk in delavcev.

Izbrana imamo dva cilja:

1. Izboljševanje in napredek v telesno gibalnih sposobnostih, napredek kritičnega mišljenja in reševanja problemov.
2. Spodbujamo spoštljivo komunikacijo in dobre medosebne odnose med sošolci in sodelavci.

Še vedno bomo sledili tema dvema ciljema in sicer na ravni aktivov ali posameznih učiteljev. Primere osvajanja obeh ciljev in primere dejavnosti, ki so bile ponujene otrokom, bodo učitelji predstavljali na pedagoških konferencah.

Tim bo pod vodstvom Andreje Margon usmerjal delo ostalih in jih obveščal o vsebinah izobraževanj, ki se jih bomo člani tima udeleževali med letom.

Naloga, v kateri bodo sodelovali vsi strokovni delavke in delavci:

RAZVOJNA NALOGA »VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE«

Letos vstopamo v drugo leto dela v razvojni nalogi »Varno in spodbudno učno okolje«.

Člani tima razvojne naloge so: Martin Štinjek – vodja, Ingrid Ergaver Bizjak, Lili Krapše, Elizabeta Kodele, Gregor Zagorc in Lea Anželj Vidmar-ravnateljica.

Glavni cilj naloge je opolnomočenje šol, da se doseže in spodbudi spremembe v kulturi, klimi, odnosih na šoli, pomaga pri krepitvi čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samouravnavanju ter ravnanju v zvezi z izzivi z med vrstniškimi nasiljem ...

Ker določene cilje uresničujemo že skozi nalogo Mreženje za kakovost, bosta tima obeh medsebojno sodelovala, pripravljala in vodila sodelavce k izpolnitvi vsebin in nalog.

V začetku šolskega leta smo si zastavili 5 »železnih pravil«, s katerimi želimo pri učencih pridobiti preproste veščine kulturnega delovanja, ki krepijo dobre medsebojne odnose in spoštovanje drug drugega.

1. *Pozdrav ob vstopu v razred in odhod po končani uri z dovoljenjem učitelja.*
2. *V šolskih prostorih se preobujemo v copate.*
3. *Malica poteka v učilnicah do 10.05 in po malici dežurni poskrbijo, da je učilnica pospravljena.*
4. *Sanitarije niso prostor za druženje.*
5. *Ob izostanku pouka učenec sam poskrbi, da pridobi zamujeno snov.*

V okviru te razvojne naloge bomo učencem v okviru razrednih ur ali kako drugače ponudili preventivne vsebine s področja varnosti na internetu in vsebine za krepitev socialnih veščin, ki pripomorejo k krepitevi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Načrtujemo delavnice za učence po triadah na temo varne uporabe interneta in spletnih prevar ter spletnega nasilja. Povezali se bomo z oddelkom za mladoletniško kriminaliteto in z osrednjo informativno spletno točko za najstnike Safe.si in Varnim internetom.

Prilagamo celoten načrt dela oziroma strategijo na ravni šole za šolsko leto 2024/2025 (priloga).

OSTALE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE NALOGE

1. Ker se zavedamo, da je **preventivno delovanje šole** zelo pomembno, bomo v različne preventivne programe vključili vse učence.
2. Ravnali se bomo po **vzgojnem načrtu**, katerega del so tudi **Pravila šolskega reda**, ki so jih v prvem letu delovanja šole sprejeli starši, učenci in učitelji. Letos je tim (vodja je Karolina Medvešček) v začetku šolskega leta pregledal vzgojni načrt in Pravila ter jih spremenil ali dopolnil na novo. Tudi zaradi novih poimenovanj v razširjenem programu.
3. Še naprej bomo gojili **sodelovanje s starši**, ki so naš pomemben partner za **delovanje v dobro otroka**. Starše, katerih otroci imajo učne in vedenjske težave, bomo pogosteje vabili na razgovor in skupaj z njimi iskali rešitve.
4. Zavedamo se, da stari starši s svojimi življenjskimi in delovnimi izkušnjami lahko veliko pripomorejo k razvoju svojih vnukov. Zato v našem vzgojno izobraževalnem procesu dajemo mesto tudi njim.
5. Skrbeli bomo za **kulturo**, nastopali na kulturnih prireditvah v šoli in drugod, sodelovali z različnimi društvi.
6. Prizadevali si bomo tudi za **zdrav življenjski slog** in gojili vrednote medgeneracijskega sodelovanja in spoštovanja kot enega temeljnih gradnikov zdrave družbe.
7. **Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje**
V sklopu koncepta razširjenega programa je tudi vsebinski sklop Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje. Učencem se ponuja vsaj pet ur gibanja na teden. Šola bo ponudila za učence ure Gibanja, gimnastiko, košarko, rokomet, odbojko in različne športne igre. Na področju zdravja bomo učence še bolj osveščali o pomenu zdrave in pravilne prehrane, pravičnega odnosa do hrane in prehranjevanja, ter odnosa do sebe in okolja. Vsebine s področja športa bodo vodili naši športni pedagogi.
8. **Digitalna pismenost**
Tudi letos si bodo učitelji napravili načrt za učenje digitalnih veščin za vse učence na šoli. Z različnimi oblikami uvajanja učencev v uporabo računalnika v šolske namene in ponujenimi

dejavnostmi, bodo učenci deležni digitalne pismenosti. Učitelji se pri dejavnostih lahko obrnejo po pomoč k računalničarju Nejcu Premrnu.

PROJEKTI, V KATERE SO VKLJUČENI VSI UČENCI

a) **Šolska shema**

Avgusta 2017 je začel delovati nov enotni okvir razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka v šolah. Cilj tega projekta je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka ter hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih.

Šola bo redno izvajala spremljevalne izobraževalne dejavnosti šolske sheme za vse učence šole. Za izvajanje projekta skrbi učiteljica Nina Mučič Medvešček.

b) **Zdrava šola**

Njen namen je vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. Omogočiti in vzpodbujati da vplivajo na svoje (telesno, duševno, socialno in okoljsko) zdravje. Pri tem Zdrava šola sledi dvanajstim ciljem Evropske mreže zdravih šol. S tem projektom želimo, da bi se naša (učiteljeva in učenčeva) skrb za zdravje povečala in da bi svoje ozaveščanje in dejavnosti širili tudi na ostale občane.

Mentorica zdrave šole je Ksenija Švara Trampuž.

c) **Kulturna šola**

V okviru projekta bomo še naprej gojili vrednote kulturnega delovanja šole na vseh področjih. Naziva »Kulturna šola« nismo obnavljali.

Koordinatorica kulturnih prireditev na šoli je knjižničarka Anja Devetak.

d) **Eko šola kot način življenja**

Je sestavni del prizadevanj Evropske unije za okoljevarstveno izobraževanje. Z njim želimo vzgajati človeka za prihodnost. Koordinatorica na šoli je Irena Knafelc.

e) **Evropski šolski športni dan**

Potekal bo na državni praznik slovenskega športa, 23. septembra 2024.

Na naši šoli ga bomo obeležili z različnimi športnimi dejavnostmi v okviru športnega dne.

Namen projekta je promocija gibanja in športna med mladimi. Osnovni namen je mladim predstaviti šport kot zabavno aktivnost in priložnost za druženje z vrstniki ter jih spodbujati k redni športni dejavnosti.

OSTALI PROJEKTI IN RAZISKOVALNE NALOGE

c) **Teden vseživljenjskega učenja**

Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Andragoški center Slovenije v okviru projekta sodeluje s stotinami ustanov, skupin in posameznikov po vsej državi pa tudi onkraj naših meja. Z njim opozarjajo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. TVU je član mednarodnega gibanja festivalov učenja.

Tudi letos bomo na TVU sodelovali z različnimi dejavnostmi tako z matične šole kot s podružnice.

d) **Rastem s knjigo**

Učence spodbujamo, da se včlanijo v splošno knjižnico, jo samostojno obiskujejo, si izposojajo knjižnično gradivo in sodelujejo v različnih dejavnostih, ki jih knjižnica pripravlja zanje.

Projekt na šoli vodi knjižničarka Anja Devetak.

e) Mladost na burji

Mladost na burji je vzgojni program naše občine, ki otrokom in mladim omogoča vključevanje v družbeno koristne aktivnosti tudi v času izven-šolskih dejavnosti in v okolju samem. Predajanje znanja je tako usmerjeno v spoznavno učenje, namenjeno različnim starostnim skupinam mladih. Program je osnovan na postopnem osvajanju značk, ki jih posamezniki dosegajo s prostovoljnimi in prizadevnimi aktivnostmi, s katerimi pridobivajo kompetence za aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti. Koordinatorica na šoli je Majda Vidmar, njena pomočnica za tretjo triado pa Darja Gorup.

f) »Pozdrav ptic miru«

Mednarodni projekt Pozdrav ptic miru že vrsto let prireja OŠ Lava Celje, namen pa je ozaveščanje učencev, dijakov in ljudi v okolju o pomenu miru in vzdrževanju dobrih medsebojnih odnosov doma in po svetu.

Cilji projekta so:

- razvijanje socialnih veščin za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga,
- razvijanje državljskih kompetenc,
- aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja,
- spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja.

V okviru projekta se lahko odvijajo v vašem okolju skozi vse leto različne dejavnosti, kot so: usmerjeni pogovori in debate o pomenu miru, poklanjanje lepih misli o miru, tek miru, pohod miru, izdelava »jumbo« plakatov, likovno in literarno ustvarjanje, pevski nastopi ter podobne dejavnosti, ki jih izvajajo učenci, dijaki in otroci.

Na naši šoli bodo v ta projekt vključeni učenke in učenci 5. razredov. Vodile jih bodo razredničarke Metka Batagelj, Daniela Čermelj in Polona Pizzoni.

g) »Večjezičniki«

Cilj: *uvajanje dejavnosti za krepitev jezikovne integracije otrok s priseljskim ozadjem.*

Projekt za šole vodi raziskovalka dr. Tina Čok iz Inštituta za jezikoslovne študije ZRS Koper.

V projektu želijo z različnimi dejavnostmi opozoriti na prednosti večjezičnosti, ki je v izobraževalnem okolju vse očitnejša tudi zaradi vse večjega deleža priseljske populacije v šolah. Z dejavnostmi, ki bodo usmerjene v vrednotenje vseh jezikov šolske skupnosti, bodo učiteljice in učitelji ter raziskovalka izpopolnjevali in nadgrajevali trenutne prakse jezikovne integracije otrok s priseljskim ozadjem s posebnim poudarkom na inkluzivnih in kognitivnih pristopih pri učenju in poučevanju jezika.

Mentorici učencem na šoli sta Ksenija Černigoj in Lili Krapše, s soglasjem staršev bodo na šoli sodelovali učenke in učenci 8. c in 9. c razreda.

Veliko projektov je razpisanih med šolskim letom, zato se nanje prijavljamo naknadno oziroma jih prijavijo učitelji, ki z učenci pri tem sodelujejo.

LETNI DELOVNI NAČRT 2024/2025 ZA PODRUŽNICO BUDANJE**SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI**

OŠ ŠTURJE AJDOVŠČINA

Podružnica Budanje

Budanje 24

5271 Vipava

Telefon : 05 364 52 41

ŠOLSKI OKOLIŠ

Podružnična šola v Budanjah zajema otroke iz vasi Budanje in Dolga Poljana. Oddaljenost otrok do šole je do 2 km.

VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Pouk se začne ob 7.30 uri.

V šolskem letu 2024/25 bo pouk potekal v samostojnih oddelkih: 1., 2., 3., 4. in 5. razred.

Učiteljice, ki bodo poučevale v oddelkih:

1. razred	razredničarka Ingrid Bizjak Ergaver
2. razred	razredničarka Kristina Škrj Trošt
3. razred	razredničarka Darja Bolčina Furlan
4. razred	razredničarka Julija Žigon
5. razred	razredničarka Polona Pizzoni
Šport	Nina Mučič Medvešček
TJA 1., 2., 3., 4., 5. razred	Nena Petrič

RaP – Jutranje prebujanje

RaP Jutranje prebujanje za prvošolce se bo pričelo ob 6.30 oz. 6.45 in zaključilo ob 7.30.

Jutranje dežurstvo poteka od 7.00 do 7.30.

Število učencev po razredih

RAZRED	MOŠKI	ŽENSKÉ	SKUPAJ
1.	5	4	9
2.	10	5	15
3.	8	5	15
4.	7	4	11
5.	5	8	13

Vseh učencev, ki bodo v šolskem letu 2024/2025 obiskovali PŠ Budanje, bo 63.

Šolska knjižnica

Dejavnost bosta vodili Anja Devetak in Darja Bolčina Furlan.

Izposoja knjig bo potekala ob ponedeljkih od 12.00 do 12.45 in ob petkih od 7.00 do 13.30.

Razširjen program - RaP

Razširjen program je organiziran za učence od 1. do 5. razreda, od 11.05 do 16.05.

Za učence, vključene v RaP, bo organizirano kosilo, ki ga bodo pripeljali iz Srednje šole Venon Pilon v Ajdovščini.

V RaP - u bodo poučevali: Laura Žgur, Marijana Stanković, Kristina Škrlić Trošt, Ingrid Bizjak Ergaver, Darja Bolčina Furlan, Julija Žigon, Polona Pizzoni, Ksenija Bratina Makovec, Nina Medvešček Mučič in Erika Perić, Anja Devetak in Nejc Premrn.

UČITELJ	RaP	RAZRED	KDAJ
Darja Bolčina Furlan	Ustvarjanje s papirjem	1. r., 2. r. in 3. r.	sreda, 6. šolska ura
	Utrujem/Želim več	3. r.	petek, 5. šolska ura
Julija Žigon	Jutranje prebujanje	1. r.	četrtek, 6.45 do 7.30
	Cici vesela šola	2. r. in 3. r.	ponedeljek, 6. šolska ura
	Utrujem/Želim več	4. r.	sreda, 5. šolska ura
	Ustvarjalno preživljanje prostega časa	1. in 2. r.	četrtek, 7. ura
Kristina Škrlić Trošt	Otroški pevski zbor	1. r., 2. r. 3. r., 4. r. in 5. r.	torek, 6. in 7. šolska ura
	Utrujem/Želim več	2. r.	ponedeljek, 5. šolska ura
	Krepimo znanje in veščine	4. r.	ponedeljek, 4. šolska ura
Anja Devetak	Dramska igra	3. r., 4. r. in 5. r.	petek, 8. in 9. šolska ura
Nejc Premrn	Računalništvo	4. r. in 5. r.	ponedeljek, 6. šolska ura
Nina Mučič Medvešček	Šport	4. r. in 5. r.	petek, 7. šolska ura
	Gibanje in športne igre	1. r.	petek, 5. šolska ura
		2. r.	petek, 6. šolska ura
		3. r.	četrtek, 6. šolska ura
		4. r. in 5. r.	četrtek, 7. šolska ura
Polona Pizzoni	Jutranje prebujanje	1. r.	torek, 6.45 do 7.30
	Naravoslovne delavnice	5. r.	četrtek, 6. šolska ura
	Utrujem/Želim več	5. r.	torek, 6. šolska ura
Ingrid Bizjak Ergaver	Kuhamo in pečemo	4. r.	sreda, 6. in 7. šolska ura
	Jutranje prebujanje	1. r.	sreda, 6.45 do 7.30
	Utrujem/Želim več	1. r.	torek, 5. šolska ura
Marijana Stanković	Likovno ustvarjanje	1. r., 2. r., 3. r., 4. r. in 5. r.	četrtek 7. ura
	Kultura prehranjevanja in sprostitev	1. r. in 2. r.	vsak dan
	Z igro se sprostim	1. r. in 2. r.	vsak dan
	V znanju je moč	1. r. in 2. r.	vsak dan
	Svet domišljije in ustvarjanja	1. r. in 2. r.	torek
	ISP	2. r., 3. r. in 4. r.	torek
	Jutranje prebujanje	1. r.	petek, 6.45 do 7.30
Laura Žgur	Kultura prehranjevanja in sprostitev	3. r., 4. r. in 5. r.	vsak dan
	Z igro se sprostim	3. r., 4. r. in 5. r.	vsak dan
	V znanju je moč	3. r., 4. r. in 5. r.	vsak dan
	Svet domišljije in ustvarjanja	3. r., 4. r. in 5. r.	vsak dan

	Prosta igra	1. r., 2. r., 3. r., 4. r. in 5. r.	vsak dan
Ksenija Bratina Makovec	Jutranje prebujanje	1. r.	ponedeljek, 6.30 do 7.30
	Svet domišljije in ustvarjanja	1. r., 2. r., 3. r., 4. r. in 5. r. (vozači)	vsak dan
	V znanju je moč	1. r., 2. r., 3. r., 4. r. in 5. r. (vozači)	vsak dan
	Ustvarjaje	1. r., 2. r., 3. r., 4. r. in 5. r. (vozači)	četrtek, 6. šolska ura
Erika Perić	ISP	4. r. in 5. r.	ponedeljek, petek

Zaradi varnosti otrok učitelj dovoli učencem predčasen odhod iz šole le v primeru pisnega dovoljenja ali ustnega dogovora s starši.

Projekti in načrti

Vključeni bomo v sledeče projekte: Mladost na burji pod okriljem občine Ajdovščina, Naša mala knjižnica, projekt Teden kulturne dediščine, Pozdrav ptic miru, Teden vseživljenjskega učenja, projekt o Metličarstvu.

Prizadevali si bomo za dvig ekološke ozaveščenosti učencev in še naprej ločeno zbirali odpadke ter skrbeli za čistočo stavbe in okolice šole. V kolikor bodo med šolskim letom razpisani še kakšni projekti, ki bi nam odgovarjali, se bomo na njih prijaviili.

Prijavljali se bomo na razne likovne in literarne natečaje in/ali delavnice.

Sodelovali bomo s krajevno skupnostjo (postavljanje mlaja).

Čez celo leto bomo izvajali projekte:

- samoevalvacija,
- skrb za čiste zobe in zdrava prehrana,
- shema šolskega sadja,
- športni program Zlati sonček in Krpan in
- digitalna pismenost.

Tekmovanja

Sodelovali bomo na Cankarjevem tekmovanju, matematičnem tekmovanju, tekmovanju iz logike, tekmovanju iz naravoslovja. Učenci bodo tekmovali tudi za bralno značko (slovensko in angleško).

Dnevi dejavnosti

Predstavljene so vsebine, ki so skupne za vse učence na podružnici. Ostali dnevi dejavnosti se bodo izvajali v skladu z učnim načrtom posameznega razreda.

ŠPORTNI DNEVI

September ali oktober: Jesenski pohod

April: Atletika

KULTURNI DNEVI

April: Filmska vzgoja

NARAVOSLOVNI DNEVI

V vseh razredih bo izveden naravoslovni dan na temo zdravje.

TEHNIŠKI DNEVI

November: novoletne delavnice

Dejavnosti, ki bodo potekale ob pouku

- Bralna značka: Tekmovali bodo učenci vseh razredov pod mentorstvom razredničark.
- Športna značka: Tekmovanje bo potekalo v okviru športa. Vanj bodo vključeni vsi učenci podružnične šole.
- Šolsko tekmovanje iz znanja logike: Vanj so vključeni učenci od 3. r. do 5. r.
- Tekmovanje iz računalniškega razmišljanja Bobrček: Tekmovali bodo učenci od 2. r. do 5. r.
- Interesno tekmovanje v znanju matematike za Kenguru Vegovo priznanje: Tekmovali bodo učenci od 1. r. do 5. r.
- Šolsko tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje: Tekmovali bodo učenci od 1. r. do 5. r.
- Logična pošast: Tekmovali bodo učenci od 1. r. do 5. r.

Učenci bodo sodelovali tudi na literarnih in likovnih natečajih, ki bodo razpisani med šolskim letom.

Prireditve, proslave in drugo delo

September:

- Sprejem prvošolcev prvega šolskega dne.
- Udeležba na Mini olimpijadi.

Oktober:

- Dejavnosti ob tednu otroka.
- Komemoracija pred 1. novembrom.
- Sodelovanje na Dnevih evropske kulturne dediščine.

November:

- Tradicionalni slovenski zajtrk.
- Nastop otroškega pevskega zbora na Zborovskem večeru Poj mi pesem.
- Novoletne delavnice.

December

- Izdelava voščilnic za Rdeči križ.
- Novoletna prireditev.
- Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti s poudarkom na domovinski vzgoji.

Februar:

- Proslava in srečanje s kulturnikom za učence ob kulturnem dnevu.

Marec:

- Nastop otroškega pevskega zbora na reviji Naša pomlad.
- Ustvarjalne delavnice.

April

- Zaključek bralne značke.
- Sodelovanje otroškega pevskega zbora na Večeru petja in plesa.
- Postavljanje mlaja pred prvomajskimi prazniki.

Junij:

- Tematska proslava ob dnevu državnosti.

Sodelovanje s starši

Sodelovanje bo potekalo preko:

- pogovornih ur
Pogovorne ure bo izvajala vsaka razredničarka; v dopoldanskem času bodo PU enkrat tedensko, popoldanske pa vsak drugi delovni četrtek v mesecu od 17.00 do 18.00, oziroma v dogovoru s starši.
- roditeljskih sestankov
V vsakem razredu bomo izvedli tri roditeljske sestanke, po učiteljevi presoji pa bo lahko sestankov več.
- sestankov sveta staršev
V vsakem oddelku bomo potrdili ali izvolili predstavnika v Svet staršev. Vsak izmed njih bo zastopal podružnico tudi na sklicih Sveta staršev na matični šoli v Ajdovščini.

SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Uresničevanje Letnega delovnega načrta Osnovne šole Šturje Ajdovščina in Podružnične šole Budanje bomo spremljali:

- sproti z dokumentacijo učiteljskih konferenc, ki so vsak mesec in
- preko zaključnega poročila o realizaciji delovnega načrta.

Sproti bomo ugotavljali odstopanja pri realizaciji in reagirali na morebitne objektivne okoliščine oziroma vnašali v delo tudi novosti glede na možnosti, ki jih sam letni delovni načrt ne vsebuje.